Introduzione a

Microsoft Windows 95

Vendita abbinabile unicamente all'acquisto di un PC

Contratto Microsoft Con L'utente Finale Per Il Prodotto Software

MICROSOFT® WINDOWS® 95

IMPORTANTE - LEGGERE CON ATTENZIONE: il presente Contratto Microsoft con l'Utente Finale (il "Contratto") è un Contratto intercorrente tra l'utente (una persona fisica o giuridica) ed il produttore ("Produttore del PC") del computer ("COMPUTER") presso il quale si è acquistato il prodotto o i prodotti software Microsoft sopra identificati ("PRODOTTO SOFTWARE" o "SOFTWARE"). Se il PRODOTTO SOFTWARE non è accompagnato da un nuovo computer, l'utente è tenuto ad astenersi dall'usare o copiare il PRODOTTO SOFTWARE. Il PRODOTTO SOFTWARE include il software per computer, i supporti di memorizzazione ad esso associati, il materiale stampato e una eventuale documentazione "online" o elettronica. Installando, copiando, o usando in altro modo il PRODOTTO SOFTWARE, l'utente accetta di essere vincolato dalle condizioni del presente Contratto. Se l'utente non intendesse aderire alle condizioni del presente contratto, il Produttore del PC e la Microsoft non sono disposte a concedere all'utente il PRODOTTO SOFTWARE in licenza. In tal caso l'utente è tenuto ad astenersi dall'usare o copiare il PRODOTTO SOFTWARE e a contattare prontamente il Produttore del PC per la restituzione del prodotto o dei prodotti non utilizzati per un totale rimborso.

CONTRATTO PER IL PRODOTTO SOFTWARE

Il PRODOTTO SOFTWARE è protetto dalle leggi e dai trattati internazionali sul copyright, oltre che da altre leggi e trattati sulla proprietà intellettuale. Il PRODOTTO SOFTWARE viene concesso in licenza, non viene venduto.

1. DIRITTI DELL'UTENTE. Il presente Contratto concede all'utente i seguenti diritti:
   - **Software.** L'utente può installare ed utilizzare una copia del PRODOTTO SOFTWARE su di un singolo COMPUTER.
   - **Servizi di rete.** Se il PRODOTTO SOFTWARE comprende una funzione che permette al singolo computer dell'utente di agire quale server di rete, qualsiasi numero di computer o stazioni di lavoro può accedere o utilizzare in altro modo i servizi di rete di base di quel server. I servizi di rete di base sono descritti in maggiore dettaglio nel materiale stampato accluso al PRODOTTO SOFTWARE.
   - **Memorizzazione/Uso in rete.** L'utente può anche memorizzare o installare una copia della componente software del PRODOTTO SOFTWARE sul COMPUTER al fine di distribuire e permettere ad altri computer l'utilizzo del PRODOTTO SOFTWARE in una rete interna. Tuttavia, l'utente è tenuto ad acquistare e dedicare una licenza del PRODOTTO SOFTWARE per ciascun singolo computer sul quale il PRODOTTO SOFTWARE viene utilizzato o distribuito. Una stessa licenza per il PRODOTTO SOFTWARE non può venir condivisa od usata in concomitanza su computer diversi.
   - **Scelta del sistema operativo.** Il COMPUTER acquistato potrebbe essere accompagnato da una scelta di software di sistema operativo Microsoft. Se il PRODOTTO SOFTWARE comprende sia Windows 95 che un "Sistema Operativo Microsoft Alternativo" (in specie (a) Windows per Workgroup, oppure (b) MS-DOS e Windows, oppure (c) il sistema operativo MS-DOS ed il sistema operativo Windows per Workgroup, oppure (d) il sistema operativo Windows), l'utente è autorizzato ad utilizzare una sola delle scelte di sistema operativo fornite. Durante il programma di installazione del SOFTWARE l'utente potrà scegliere tra Windows 95 ed il Sistema Operativo Microsoft Alternativo disponibile. Una volta selezionato, il sistema operativo Microsoft scelto dall'utente verrà installato sul COMPUTER ed il sistema operativo Microsoft non scelto verrà rimosso automaticamente e definitivamente dal disco rigido del COMPUTER.
   - **Programma di utilità di backup.** Se il produttore di PC non ha incluso una copia di backup del PRODOTTO SOFTWARE con il COMPUTER, l'utente può usare il programma di utilità di backup Microsoft, se incluso nel PRODOTTO SOFTWARE, per creare un'unica copia di backup del PRODOTTO SOFTWARE. L'utente è autorizzato ad usare la copia di backup esclusivamente per esigenze di archivio. Il programma di utilità di backup verrà permanentemente disattivato al termine della creazione dell'unica copia di backup consentita.

2. DESCRIZIONE DI ALTRI DIRITTI E RESTRIZIONI.
   - **Restrizioni sulla decodificazione, decompilazione e sul disassemblaggio.** L'utente non può decodificare, decompilare o disassemblare il PRODOTTO SOFTWARE, con l'eccezione e solamente per quanto espressamente consentito, nonostante questa limitazione, dalla legge in vigore.
   - **Separazione di componenti.** Il PRODOTTO SOFTWARE è concesso in licenza quale prodotto singolo. Le sue singole parti componenti non possono essere separate per l'utilizzo su più di un computer.
   - **Computer singolo.** Il PRODOTTO SOFTWARE è concesso in licenza con il COMPUTER quale singolo prodotto integrato. Il PRODOTTO SOFTWARE può essere utilizzato solo con il COMPUTER acquistato.
   - **Locazione.** L'utente non può concedere in locazione o leasing il PRODOTTO SOFTWARE.
   - **Trasferimento del software.** L'utente può trasferire definitivamente tutti i diritti concessi dal presente Contratto, solamente come parte di una vendita o di un trasferimento del COMPUTER, a condizione che non ne trattenga alcuna copia, che trasferisca tutto il PRODOTTO SOFTWARE (compresi tutti i componenti, i supporti di memorizzazione ed il materiale stampato, qualsiasi aggiornamento, il presente contratto, e, se applicabile, il Certificato di Autenticità), e che il cessionario accetti le condizioni del presente Contratto. Se il PRODOTTO SOFTWARE è un aggiornamento, qualsiasi trasferimento deve comprendere tutte le versioni precedenti del PRODOTTO SOFTWARE.
   - **Risoluzione.** La Microsoft può risovere il presente Contratto, senza per questo pregiudicare altri suoi diritti, se l'utente non si attiene alle condizioni e alle clausole del presente Contratto. In tal caso, l'utente è tenuto a distruggere tutte le copie del PRODOTTO SOFTWARE e tutte le sue parti componenti.
3. AGGIORNAMENTI. Se il PRODOTTO SOFTWARE è un aggiornamento di un altro prodotto, vuoi della Microsoft vuoi di un altro fornitore, l'utente può usare o trasferire il PRODOTTO SOFTWARE esclusivamente in congiunzione con tale prodotto aggiornato, salvo che esso non sia stato distrutto. Nel caso specifico in cui il PRODOTTO SOFTWARE sia un aggiornamento da un prodotto Microsoft, l'utente potrà ora usare tale prodotto aggiornato esclusivamente nel rispetto del presente Contratto. Se il PRODOTTO SOFTWARE è un aggiornamento di un componente di un pacchetto di programmi software che l'utente ha avuto in licenza come prodotto singolo, il PRODOTTO SOFTWARE può essere usato e trasferito solo come parte di quel singolo pacchetto e non potrà venire separato per essere usato su più di un computer.
4. COPYRIGHT. Il titolo ed i copyright relativi al PRODOTTO SOFTWARE (ivi inclusi, ma non limitatamente a, ogni immagine, fotografia, animazione, video, audio, musica, testo e "applet", integrati al PRODOTTO SOFTWARE) il materiale stampato accluso, e qualsiasi copia del PRODOTTO SOFTWARE, sono di proprietà della Microsoft o dei suoi fornitori. Il PRODOTTO SOFTWARE è protetto dalle leggi sul copyright e dalle disposizioni dei trattati internazionali. L'utente non può riprodurre il materiale stampato accluso al PRODOTTO SOFTWARE.
5. SOFTWARE A DOPPIO SUPPORTO. Se l'utente riceve il PRODOTTO SOFTWARE su più di un supporto di memorizzazione, indipendentemente dal tipo o dal formato del supporto ricevuto, è autorizzato ad usare soltanto il supporto idoneo per il proprio computer singolo. L'utente non può utilizzare o installare l'altro supporto di memorizzazione su di un altro computer e non può prestare, concedere in locazione, leasing o trasferire in altro modo l'altro supporto di memorizzazione ad un altro utente, se non come parte di un trasferimento definitivo (come sopra previsto) del PRODOTTO SOFTWARE.
6. **SUPPORTO TECNICO. La Microsoft Corporation o le sue filiali non forniscono un servizio di supporto tecnico per il PRODOTTO SOFTWARE. Per informazioni sul supporto tecnico contattare il Produttore del PC. Il numero di telefono del supporto tecnico è incluso nella documentazione fornita con il COMPUTER. Per ogni quesito riguardante il presente Contratto, o se si desidera contattare il Produttore del PC, fare riferimento all'indirizzo fornito nella documentazione del COMPUTER.**

PER I LIMITI DI GARANZIA E LE SPECIALI DISPOSIZIONI APPLICABILI NEI SINGOLI PAESI, CONSULTARE IL LIBRETTO DI GARANZIA INCLUSO IN QUESTO PACCHETTO O FORNITO CON IL MATERIALE STAMPATO DEL PRODOTTO SOFTWARE.

Limiti Di Garanzia E Condizioni Particolari Per Italia

Limiti Di Garanzia

LIMITI DI GARANZIA. - Il Produttore del PC garantisce che (a) il SOFTWARE funzionerà in sostanziale conformità con il materiale scritto di accompagnamento per un periodo di 90 giorni dalla data di acquisto; e (b) ogni componente hardware Microsoft annesso al SOFTWARE sarà privo di difetti di materiale e di fabbricazione sotto uso e servizio normali, per un periodo di un anno dalla data di acquisto. Ogni garanzia implicita sul SOFTWARE e sull'hardware Microsoft è limitata, rispettivamente, a 90 giorni ed un (1) anno.

TUTELA DEL CLIENTE. - La responsabilità del Produttore del PC e dei suoi fornitori ed i rimedi esclusivi dell'utente saranno, a discrezione del Produttore del PC, (a) la restituzione del prezzo pagato; o (b) la riparazione o la sostituzione del SOFTWARE o dell'hardware che non rientrano nella Garanzia di cui sopra, purchè siano restituiti al Produttore del PC con una copia della ricevuta d'acquisto. La presente Garanzia viene meno qualora il vizio del SOFTWARE o dell'hardware derivi da incidente, uso inidoneo od erronea applicazione. Ogni SOFTWARE o hardware sostitutivo sarà garantito per il rimanente periodo della garanzia originaria e in ogni caso per non meno di 30 giorni.

ESCLUSIONE DI ALTRE GARANZIE. - Il Produttore del PC non riconosce alcuna altra garanzia, espressa o implicita, comprese, tra le altre, la garanzia di commerciabilità ed idoneità per un fine particolare, relativamente al SOFTWARE, al materiale scritto di accompagnamento ed ad ogni hardware annesso.

ESCLUSIONE DI RESPONSABILITA' PER DANNI INDIRETTI. - In nessun caso il Produttore del PC o i suoi fornitori saranno responsabili per i danni (inclusi, senza limitazioni, il danno all'integrità fisica nonchè il danno per perdita o mancato guadagno, interruzione dell'attività, perdita di informazioni o altre perdite economiche) derivanti dall'uso di questo prodotto, anche nel caso che il Produttore del PC sia stato avvertito della possibilità di tali danni. In ogni caso, la responsabilità del Produttore del PC e dei suoi fornitori ai sensi del presente contratto sarà limitata ad un importo corrispondente a quello effettivamente pagato per il software e/o per l'hardware Microsoft.

CONDIZIONI PARTICOLARI

Decodificazione. Se il SOFTWARE è stato acquistato nell'ambito della Comunità Europea, l'utente non può convertire, decodificare, decompilare o disassemblare il SOFTWARE, se non nei limiti e per gli specifici fini autorizzati dalle singole leggi applicabili.

Il presente contratto è disciplinato dalla legge dello Stato di Washington, U.S.A.

Warranty and Special Provisions for the United States of America and Any Other Country

Limited Warranty

LIMITED WARRANTY. PC Manufacturer warrants that (a) the SOFTWARE will perform substantially in accordance with the accompanying written materials for a period of ninety (90) days from the date of receipt, and (b) any Microsoft hardware accompanying the SOFTWARE will be free from defects in materials and workmanship under normal use and service for a period of one (1) year from the date of receipt. Any implied warranties on the SOFTWARE and Microsoft hardware are limited to ninety (90) days and one (1) year, respectively. Some states/jurisdictions do not allow limitations on duration of an implied warranty, so the above limitation may not apply to you.

CUSTOMER REMEDIES. PC Manufacturer's and its suppliers' entire liability and your exclusive remedy shall be, at PC Manufacturer's option, either (a) return of the price paid, or (b) repair or replacement of the SOFTWARE or hardware that does not meet this Limited Warranty and which is returned to PC Manufacturer with a copy of your receipt. This Limited Warranty is void if failure of the SOFTWARE or hardware has resulted from accident, abuse, or misapplication. Any replacement SOFTWARE or hardware will be warranted for the remainder of the original warranty period or thirty (30) days, whichever is longer.

NO OTHER WARRANTIES. To the maximum extent permitted by applicable law, PC Manufacturer and its suppliers disclaim all other warranties, either express or implied, including, but not limited to implied warranties of merchantability and fitness for a particular purpose, with regard to the SOFTWARE, the accompanying written materials, and any accompanying hardware. This limited warranty gives you specific legal rights. You may have others which vary from state/jurisdiction to state/jurisdiction.

NO LIABILITY FOR CONSEQUENTIAL DAMAGES. To the maximum extent permitted by applicable law, in no event shall PC Manufacturer or its suppliers be liable for any damages whatsoever (including without limitation, special, incidental, consequential, or indirect damages for personal injury, loss of business profits, business interruption, loss of business information, or any other pecuniary loss) arising out of the use of or inability to use this product, even if PC Manufacturer has been advised of the possibility of such damages. In any case, PC Manufacturer's and its suppliers' entire liability under any provision of this agreement shall be limited to the amount actually paid by you for the SOFTWARE and/or Microsoft hardware. Because some states/jurisdictions do not allow the exclusion or limitation of liability for consequential or incidental damages, the above limitation may not apply to you.

SPECIAL PROVISIONS

U.S. GOVERNMENT RESTRICTED RIGHTS. The SOFTWARE PRODUCT and documentation are provided with RESTRICTED RIGHTS. Use, duplication, or disclosure by the United States Government is subject to restrictions as set forth in subparagraph (c)(1)(ii) of the Rights in Technical Data and Computer Software clause at DFARS 252.227-7013 or subparagraphs (c)(1) and (2) of the Commercial Computer Software—Restricted Rights at 48 CFR 52.227-19, as applicable. Manufacturer is Microsoft Corporation/One Microsoft Way/Redmond, WA 98052-6399.

If you acquired the SOFTWARE in the United States of America, this Software License Agreement and Warranty are governed by the laws of the State of Washington, U.S.A. If you acquired the SOFTWARE outside the United States of America, local law may apply.

Introduzione a Microsoft® Windows® 95

Per il sistema operativo Microsoft Windows 95

Per informazioni sul supporto tecnico contattare la casa produttrice del proprio PC. Il numero di telefono del supporto tecnico è incluso nella documentazione fornita con il PC.
Microsoft Corporation

Le informazioni contenute in questo manuale sono soggette a modifiche senza preavviso. Se non specificato diversamente, ogni riferimento a società, nomi, dati e indirizzi utilizzati nelle riproduzioni delle schermate e negli esempi è puramente casuale ed ha il solo scopo di illustrare l'uso del prodotto Microsoft. Nessuna parte di questo manuale può essere riprodotta in qualsiasi forma o mezzo elettronico o meccanico, per alcun uso, senza il permesso scritto di Microsoft Corporation.
Le informazioni contenute in questo manuale sono coperte da brevetti effettivi o in corso di registrazione, da marchi, copyright o altri diritti di proprietà. Se non è altrimenti specificato, il semplice acquisto di questo manuale non concede diritti su questi brevetti, marchi, copyright indicati nel Contratto d'acquisto Microsoft.

© 1981 - 1995 Microsoft Corporation. Tutti i diritti riservati.

Caratteri Arial e Times New Roman. Copyright © 1991 The Monotype Corporation. Tutti i diritti riservati.
Utilità di deframmentazione dischi. Copyright © 1992 - 1995 Microsoft Corporation. Copyright © 1988 - 1992 Symantec Corporation.
Outside In Viewer Technology. Copyright © 1991 - 1994 Systems Compatibility.

Microsoft, DriveSpace, MS, MS-DOS, Windows, Windows NT e Windows sono marchi registrati o marchi della Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o negli altri paesi.

I caratteri bitmap Symbol forniti con Windows 95 sono basati sul carattere CG Times, prodotto dalla AGFA Compugraphic Division della Agfa Corporation.
Backup è stato sviluppato per Microsoft dalla Colorado Memory Systems, Inc., divisione della Hewlett-Packard Company.
CompuServe è un marchio registrato della CompuServe, Inc.
HyperTerminal è stato sviluppato per Microsoft Corporation dalla Hilgraeve, Inc.
Arial e Times New Roman sono marchi registrati della Monotype Corporation.
Novell and NetWare sono marchi registrati della Novell, Inc.

FDR 000-33711/0297
Document-No. 000-33524

Printed in Germany
By G362-03

Sommario

Informazioni preliminari v

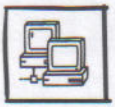
Ricerca delle informazioni vi
La schermata di Windows 95 viii
Differenze con le versioni precedenti ix
Nuove caratteristiche di Windows 95 xii
Backup dei file esistenti xiii
Installazione di Windows 95 xiv

Nozioni fondamentali 1

Avvio e utilizzo di Windows 95 2
Avvio e uscita da un programma 5
Apertura di un documento 8
Utilizzo della Guida in linea 10
Ricerca di risorse sul computer 13
Modifica delle impostazioni del sistema 14
Avvio di un programma utilizzando il comando Esegui 15
Arresto del sistema 17

Nozioni avanzate 19

Visualizzazione delle risorse del computer 20
Organizzazione di file e cartelle 24
Operazioni all'interno dei documenti 28
Stampa 32
Installazione del software 35
Installazione dell'hardware 36
Utilizzo efficiente di Windows 37



Introduzione alle reti 43

Utilizzo della rete 44
Configurazione del computer per l'utilizzo in rete 46
Condivisione di cartelle o stampanti 50
Utilizzo delle risorse di altri computer 55
Connessione a Internet 58

Caratteristiche di Windows 59

Divertirsi con Windows 60
Manutenzione del sistema 62
Ottimizzazione del computer 63
Scambio di informazioni 64
Lavoro fuori sede 66
Utilizzo di altri programmi 67
Se un componente di Windows non è disponibile 68

Appendici 69

Glossario illustrato 70
Tasti di scelta rapida 75
Accesso facilitato per utenti con particolari esigenze 78
Risoluzione dei problemi 79

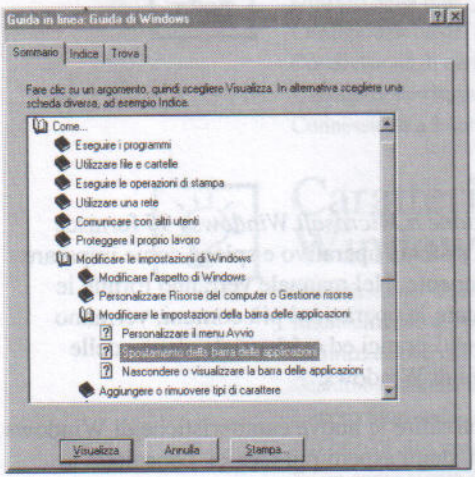
Indice analitico 85

Informazioni preliminari

Il manuale *Introduzione a Microsoft Windows® 95* fornisce una panoramica del sistema operativo e spiega come imparare ad utilizzarlo rapidamente. Nel manuale verranno fornite le istruzioni per effettuare le operazioni più comuni, verranno offerti dei suggerimenti pratici ed evidenziate alcune delle maggiori innovazioni di Windows.

Se si desidera approfondire le nuove caratteristiche di Windows o apprenderne alcuni degli aspetti più tecnici, consultare la sezione seguente "Ricerca delle informazioni", dove vengono indicate altre fonti di informazioni.

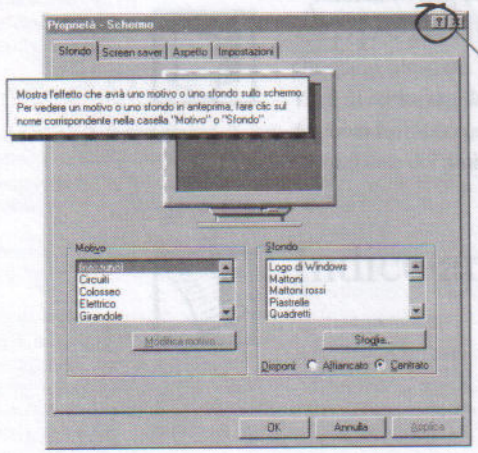
Ricerca delle informazioni



Guida in linea sulle procedure

La Guida in linea è lo strumento principale per la ricerca delle informazioni. Utilizzando la scheda Sommario o Indice, sarà possibile trovare gli argomenti generali e dettagliati della Guida. La scheda Trova consentirà invece di cercare una parola o una frase specifica all'interno di un argomento. Per avviare la Guida fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Guida in linea**.

Per ulteriori informazioni sulla Guida, consultare il capitolo 1 "Nozioni fondamentali".



Guida in linea su un oggetto specifico

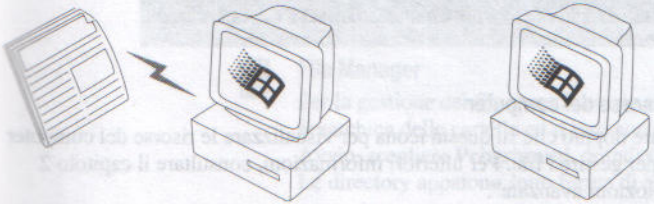
Se una finestra contiene un pulsante con il punto interrogativo, sarà possibile visualizzare la descrizione di qualsiasi oggetto della finestra facendo clic sul pulsante e quindi sull'oggetto.

Introduzione a Microsoft Windows 95

Il manuale *Introduzione a Microsoft Windows 95* descrive le operazioni più comuni con il supporto di immagini grafiche, fornisce un elenco delle caratteristiche di Windows e un glossario illustrato della terminologia di base, incluse le regole fondamentali sull'utilizzo del mouse.

Resource Kit

Il *Resource Kit* di Microsoft Windows 95 contiene informazioni tecniche su Windows 95 oltre ad informazioni per amministratori della rete. Per ricevere il Resource Kit, contattare un rivenditore di manuali Microsoft Press oppure il proprio rivenditore di fiducia.



WinNews

Per ulteriori informazioni tecniche su Windows è possibile leggere WinNews su The Microsoft Network e sulle reti o sui servizi in linea principali. È inoltre possibile ricevere per posta elettronica ogni due settimane la WinNews Electronic Newsletter. Per ulteriori informazioni, vedere il file Winnews.txt fornito con Windows.

Esercitazione di Windows 95

L'Esercitazione di Windows 95 è uno strumento di rapido apprendimento di concetti fondamentali di Windows che consente all'utente di mettere velocemente in pratica quanto appreso.
È possibile avviare l'Esercitazione facendo doppio clic su "Apprendimento di Windows in dieci minuti" nel Sommario della Guida in linea. Questo strumento potrebbe non essere disponibile per tutti i sistemi.

La schermata di Windows 95

All'avvio di Windows vengono visualizzati vari *oggetti* sul *desktop* a seconda della configurazione del computer. Nell'illustrazione seguente sono riportati i quattro oggetti fondamentali della schermata di Windows.

Risorse del computer

Fare doppio clic su questa icona per visualizzare le risorse del computer e per gestire i file. Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo 2 "Nozioni avanzate".

Risorse di rete

Fare doppio clic su questa icona per visualizzare le risorse disponibili sulla rete, se il computer è in rete o è possibile connetterlo ad una rete. Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo 2 "Nozioni avanzate".

Cestino

Il Cestino è un'area di memoria temporanea per i file eliminati. Può essere utilizzato per recuperare i file eliminati per errore. Per ulteriori informazioni, cercare **Cestino** nell'Indice della Guida in linea.

Pulsante Avvio

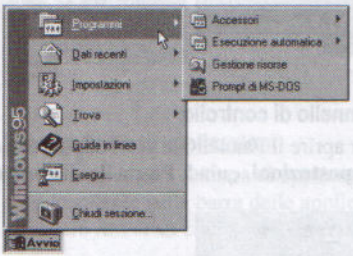
Fare clic sul pulsante Avvio sulla *barra delle applicazioni* per avviare un programma, aprire un documento, modificare le impostazioni del sistema, visualizzare la Guida in linea, trovare file o cartelle sul computer ed eseguire altre operazioni. Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo 1 "Nozioni fondamentali".

Differenze con le versioni precedenti

In questa sezione si vedrà come alcuni elementi noti all'utente di Microsoft Windows versione 3.1 siano stati modificati in Windows 95.

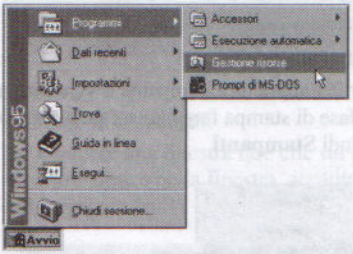
Program Manager

I gruppi di programmi delle precedenti versioni di Windows sono visualizzati sotto forma di cartelle nel menu **Programmi**.
Per aprire il menu **Programmi** fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Programmi**.



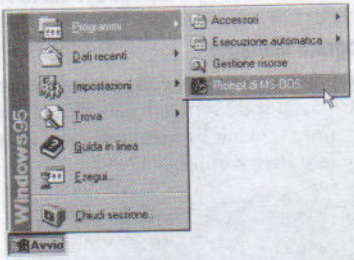
File Manager

Per la gestione dei file visualizzando allo stesso tempo la struttura gerarchica delle cartelle ed il loro contenuto, fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Programmi**, quindi **Gestione risorse**.
Le directory appaiono sotto forma di cartelle.



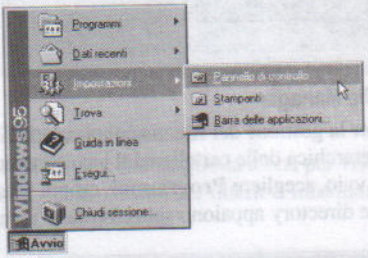
Prompt di MS-DOS

Per aprire una finestra di MS-DOS® fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Programmi**, quindi **Prompt di MS-DOS**.



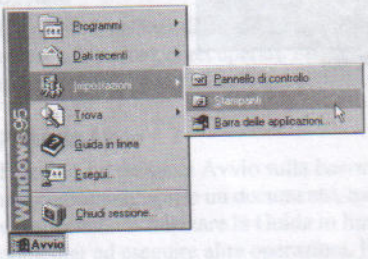
Pannello di controllo

Per aprire il Pannello di controllo fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Impostazioni**, quindi **Pannello di controllo**.



Print Manager

Per installare una stampante o visualizzare informazioni sui documenti in fase di stampa fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Impostazioni**, quindi **Stampanti**.

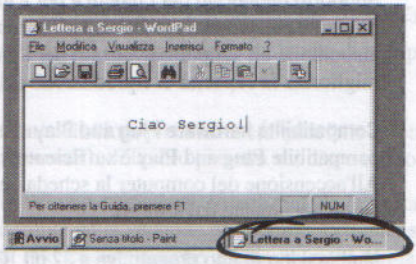


Comando Esegui

Per utilizzare il comando **Esegui** fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Esegui**. Questo comando consente di eseguire programmi per MS-DOS e per Windows, aprire cartelle e connettersi alle risorse di rete.

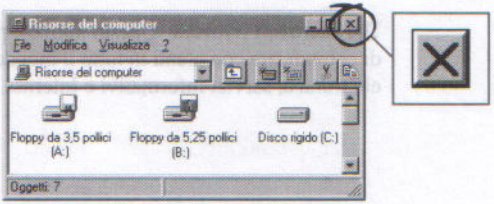
Passaggio tra le applicazioni

Per passare da una finestra di applicazione all'altra fare clic sul pulsante corrispondente sulla barra delle applicazioni. In alternativa, è possibile utilizzare ALT+TAB come nelle precedenti versioni di Windows.



Pulsante di chiusura

Per chiudere una finestra fare clic sul pulsante di chiusura nell'angolo superiore destro della finestra, accanto ai pulsanti di riduzione ad icona e di ingrandimento.



Nuove caratteristiche di Windows 95

Oltre alle varie caratteristiche delle versioni precedenti di Windows notevolmente migliorate, in Windows 95 sono disponibili altre caratteristiche completamente nuove. In questa sezione verranno menzionate solo alcune di queste innovazioni. Per un elenco completo, cercare **nuove caratteristiche** nell'Indice della Guida in linea.

Una nuova interfaccia utente Sono stati introdotti il pulsante Avvio e la barra delle applicazioni. Facendo clic sul pulsante Avvio è possibile eseguire applicazioni, cercare documenti e utilizzare le utilità di sistema con estrema rapidità. La barra degli strumenti consente di passare facilmente da un programma all'altro.

Gestione risorse Il programma Gestione risorse è la nuova potente funzionalità di Windows per la ricerca e la gestione di file, unità e connessioni in rete.

Nomi di file lunghi In Windows sono supportati ora i nomi di file lunghi per garantire una migliore organizzazione e gestione dei file.

Supporto migliorato per i giochi e per il multimediale Sono state migliorate le prestazioni video per l'esecuzione dei giochi ed è disponibile un supporto avanzato per i giochi MS-DOS. È stata inoltre migliorata la capacità di riproduzione dei file video e audio.

Compatibilità hardware Plug and Play Per installare una scheda compatibile Plug and Play è sufficiente inserirla nel computer. All'accensione del computer la scheda verrà riconosciuta e configurata automaticamente dal sistema.

Multitasking di tipo preemptive a 32 bit Grazie al nuovo ambiente multitasking di tipo preemptive è possibile eseguire più applicazioni contemporaneamente.

Microsoft Exchange Per visualizzare ed utilizzare tutti i servizi di comunicazione, inclusi posta elettronica e fax è possibile utilizzare l'applicazione Microsoft Exchange.

The Microsoft Network Questo nuovo e pratico servizio in linea consente di comunicare con utenti in tutto il mondo, utilizzando la posta elettronica, servizi informativi e Internet.

Backup dei file esistenti

In genere le installazioni di Windows 95 sono semplici da effettuare e non comportano problemi. Tuttavia, prima di installare Windows 95, si consiglia di fare una copia di backup di alcuni file di sistema. Questa pratica è volta ad evitare ogni rischio di perdita di dati, temporanea o definitiva, nell'eventualità che si verifichi un errore, quale un errore di sistema causato da incompatibilità hardware, o un'interruzione di tensione durante l'installazione.

Si consiglia di effettuare una copia di backup dei seguenti file:

- Tutti i file di inizializzazione (estensione ini) presenti nella directory di Windows
- Tutti i file di dati del Registro di configurazione (estensione dat) presenti nella directory di Windows
- Tutti i file delle password (estensione pwl) presenti nella directory di Windows
- Tutti i file specificati nei file Config.sys e Autoexec.bat
- I file Config.sys e Autoexec.bat presenti nella directory principale dell'unità d'avvio (generalmente l'unità C)
- I file di configurazione della rete di altri produttori e le procedure di accesso

Come ulteriore precauzione, è possibile effettuare il backup di dati personali o di lavoro presenti sul disco rigido.

In Windows 95 vengono utilizzate le impostazioni della configurazione definite nella versione precedente. Pertanto, se si dispone di un software di rete, controllare che questo funzioni prima di installare Windows 95.

Installazione di Windows 95

L'installazione di Windows può essere effettuata in maniera molto semplice con due diverse procedure, a seconda che si disponga o meno di una versione precedente (versione 3.x oppure Windows per Workgroup).

Per eseguire l'aggiornamento da una precedente versione di Windows

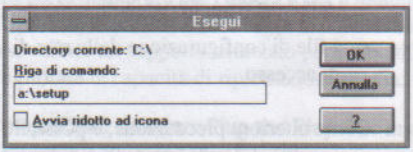
▸ 1 Inserire il Disco 1 - Installazione oppure il CD-ROM nell'apposita unità.

▸ 2 In File Manager o in Program Manager scegliere **Esegui** dal menu **File**.

▾ 3 Digitare la lettera di unità seguita dai due punti (:) e da una barra rovesciata (\), quindi dal comando **setup**. Ad esempio:

a:\setup

Se si esegue l'installazione dal CD-ROM, prima del comando **setup** sarà necessario digitare **win95**.



▸ 4 Seguire le istruzioni visualizzate. Fare clic su Avanti per continuare la procedura di installazione.

Se non si dispone di una precedente versione di Windows, attenersi alla procedura che segue.

Per installare Windows da MS-DOS

1. Inserire il Disco 1 - Installazione oppure il CD-ROM nell'apposita unità.
2. Al prompt dei comandi digitare la lettera dell'unità seguita dai due punti (:) e da una barra rovesciata (\), quindi dal comando **setup**. Ad esempio:

   [c:\] a:\setup

   Se si esegue l'installazione dal CD-ROM, prima del comando **setup** sarà necessario digitare **win95**.
3. Premere INVIO, quindi seguire le istruzioni visualizzate. Fare clic su Avanti per continuare la procedura di installazione.

Durante l'installazione è possibile scegliere il tipo di installazione desiderato. Nel caso di dubbi, si consiglia di scegliere l'opzione di installazione predefinita. Nella tabella seguente vengono descritte queste opzioni.

Opzione	Descrizione
Tipica	Installa i componenti più comunemente utilizzati in Windows
Portatile	Installa i componenti più utili per un computer portatile conservando spazio su disco. Prevede l'installazione di caratteristiche per la gestione del risparmio di energia e di Sincronia file, un programma utilizzato per sincronizzare i file tra computer portatili e computer desktop.
Minima	Installa solo i file necessari per l'esecuzione di Windows. È utile in caso vi sia poco spazio disponibile su disco.
Personalizzata	Consente di scegliere esattamente i componenti da installare. Questa opzione è consigliata agli utenti esperti o agli amministratori di sistema che desiderino personalizzare l'installazione di Windows.

Se si verificano dei problemi durante l'installazione, consultare il file Installazione.txt fornito con Windows.

Vedere anche
Per informazioni sull'aggiunta di componenti di Windows dopo l'installazione, consultare "Se un componente di Windows non è disponibile" nel capitolo 4 "Caratteristiche di Windows".

CAPITOLO 1

Nozioni fondamentali

In questo capitolo verranno fornite le istruzioni fondamentali per iniziare a lavorare in Microsoft Windows 95. Verranno descritti gli elementi di base, quali il pulsante Avvio, a cui si ricorrerà spesso durante il lavoro, e la Guida in linea che renderà più semplice l'utilizzo e l'apprendimento di Windows.

Sommario

Avvio e utilizzo di Windows 95 2
Avvio e uscita da un programma 5
Apertura di un documento 8
Utilizzo della Guida in linea 10
Ricerca di risorse sul computer 13
Modifica delle impostazioni del sistema 14
Avvio di un programma utilizzando il comando Esegui 15
Arresto del sistema 17

Avvio e utilizzo di Windows 95

In questa sezione verranno descritti i concetti base per iniziare ad utilizzare Windows 95.

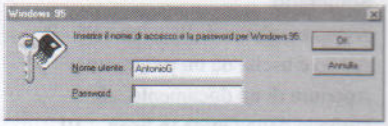
Accesso a Windows

Quando si avvia Windows è possibile accedere direttamente al sistema operativo oppure accedere alla rete, se Windows viene eseguito in rete.

La password di accesso è facoltativa. Se si sceglie OK senza specificare alcuna password, nelle successive sessioni di accesso la password non verrà più richiesta.

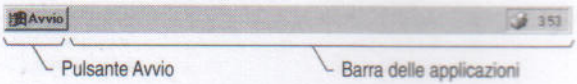
Per accedere a Windows

1. Digitare il proprio nome nella casella "Nome utente".
2. Digitare una password nella casella "Password". La prima volta verrà chiesto anche di confermare la password.



Il pulsante Avvio e la barra delle applicazioni

Quando si avvia Windows per la prima volta il pulsante Avvio e la barra delle applicazioni appaiono nella parte inferiore dello schermo. In base all'impostazione predefinita, sia il pulsante che la barra sono sempre visibili durante l'esecuzione di Windows.



Utilizzo del menu Avvio

Facendo clic sul pulsante Avvio viene visualizzato un menu contenente i comandi necessari per iniziare a lavorare in Windows.

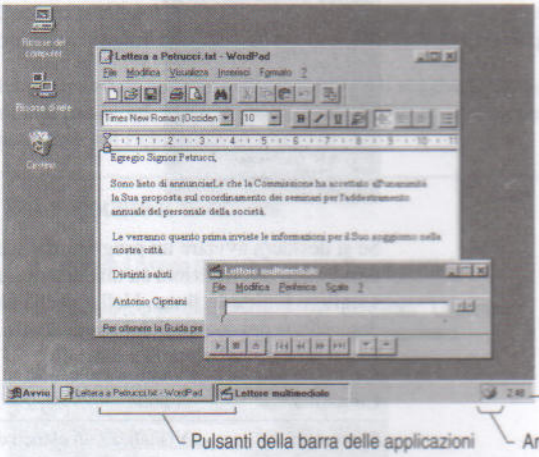
Se si desidera avviare un programma, scegliere **Programmi**. Se si desiderano informazioni su una determinata operazione di Windows, scegliere **Guida in linea**. Nella tabella che segue viene fornita una breve descrizione dei comandi del menu **Avvio**. Informazioni più dettagliate verranno date nel corso del capitolo.

Comando	Azione
Programmi	Visualizza un elenco di programmi che è possibile avviare
Dati recenti	Visualizza un elenco di file utilizzati di recente
Impostazioni	Visualizza un elenco di impostazioni del sistema che è possibile modificare
Trova	Consente di trovare una cartella, un file, un computer condiviso o un messaggio di posta elettronica
Guida in linea	Avvia la Guida in linea. È possibile quindi utilizzare la scheda Sommario, Indice o Trova per ottenere informazioni su come eseguire un'operazione in Windows.
Esegui	Avvia un programma o apre una cartella quando si digita un comando MS-DOS
Chiudi sessione	Arresta il sistema o riavvia il computer oppure chiude la sessione di lavoro

Il menu **Avvio** può contenere altri comandi oltre a quelli elencati nella tabella, a seconda del computer utilizzato e delle opzioni selezionate.

La barra delle applicazioni

Ogni volta che si avvia un programma o si apre una finestra, sulla barra delle applicazioni viene visualizzato un pulsante che rappresenta quella finestra. Per passare da una finestra all'altra, è sufficiente fare clic sul pulsante corrispondente. Quando si chiude una finestra, il pulsante corrispondente scompare dalla barra delle applicazioni.



A seconda dell'operazione in corso, nell'area messaggi della barra delle applicazioni viene visualizzata una serie di indicatori. L'icona di una stampante, ad esempio, indica un processo di stampa in corso; quella di una batteria indica la carica del computer portatile. All'interno dell'area messaggi della barra delle applicazioni è anche visualizzato l'orologio di sistema. Per visualizzare o modificare le impostazioni di un qualsiasi indicatore, è sufficiente fare doppio clic sull'indicatore stesso.

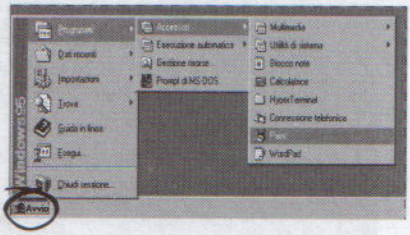
Vedere anche
Per ulteriori informazioni sulla barra delle applicazioni, cercare ***barra delle applicazioni*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Avvio e uscita da un programma

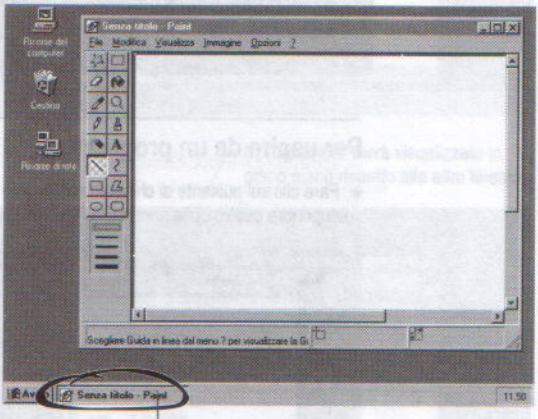
È possibile utilizzare il pulsante Avvio per avviare qualsiasi programma che si desideri utilizzare, quale un programma di elaborazione testi o uno dei giochi preferiti.

Per avviare un programma

▼ **1** Fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Programmi**.



◀ **2** Scegliere la cartella contenente il programma, quale **Accessori**, quindi fare clic sul programma.



Sulla barra delle applicazioni verrà visualizzato un nuovo pulsante corrispondente al programma aperto.

SUGGERIMENTO
È possibile aggiungere un programma all'inizio del menu Avvio trascinando l'icona corrispondente sul pulsante Avvio.

Vedere anche
Per ulteriori informazioni sulla personalizzazione del menu Avvio, cercare ***aggiunta di programmi al menu Avvio*** *nell'Indice della Guida in linea.*

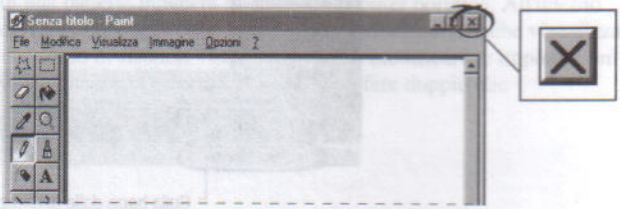
Cosa accade quando si fa clic su Programmi?

I programmi e le cartelle che vengono visualizzati quando si sceglie il comando **Programmi** hanno origini diverse:

- Quando si installa Windows vengono installati vari programmi nel menu **Programmi**, quali Gestione risorse e Prompt di MS-DOS, e varie cartelle. Ogni cartella contiene programmi raggruppati in maniera logica per facilitarne l'accesso da parte dell'utente.
- Viene installata inoltre la cartella **Esecuzione automatica** in cui è possibile inserire i programmi che si desidera avviare automaticamente all'avvio di Windows. Per ulteriori informazioni, consultare "Utilizzo efficiente di Windows" nel capitolo 2 "Nozioni avanzate".
- Nuove cartelle potranno essere visualizzate ad ogni installazione di nuovi programmi.
- Se si esegue l'aggiornamento da una precedente versione di Windows, i gruppi di programmi già esistenti verranno visualizzati sotto forma di cartelle.

Per uscire da un programma

▼ Fare clic sul pulsante di chiusura nell'angolo superiore destro della finestra.

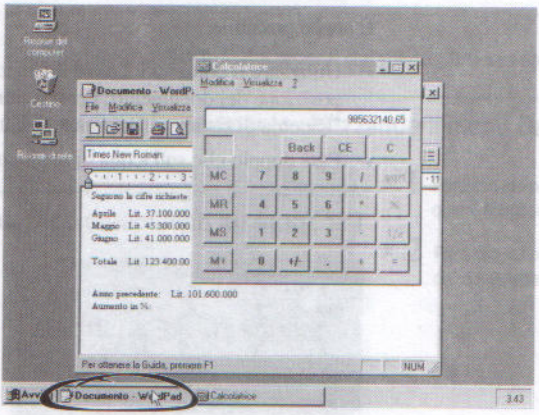


Vedere anche
Per ulteriori informazioni sulla personalizzazione del menu ***Programmi****, cercare* ***menu Programmi*** *nell'Indice della Guida in linea.*

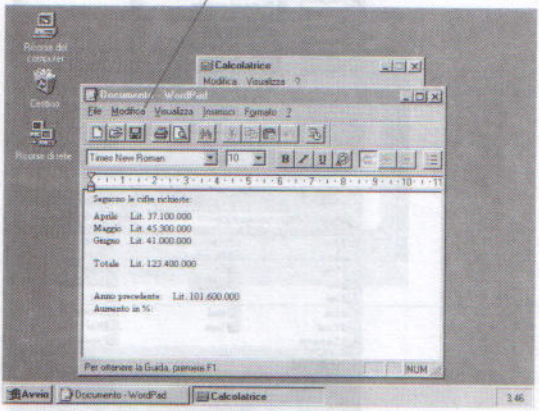
In Windows è possibile eseguire più programmi contemporaneamente. Il sistema consente di passare facilmente da un programma all'altro o da una finestra all'altra.

Per passare da un programma all'altro

▼ Fare clic sul pulsante sulla barra delle applicazioni corrispondente al programma desiderato.



Il programma verrà visualizzato in primo piano rispetto alle altre finestre.



Vedere anche

Per ulteriori informazioni sull'esecuzione dei programmi, cercare ***esecuzione dei programmi*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Apertura di un documento

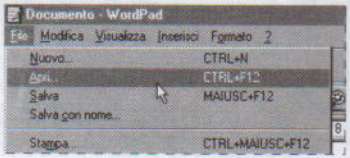
In Windows è possibile aprire i documenti in vari modi. In questa sezione vengono illustrati i due metodi seguenti:

- Aprire il documento dall'interno del programma utilizzato per crearlo.
- Utilizzare il comando **Dati recenti** del menu **Avvio** per aprire un documento utilizzato di recente.

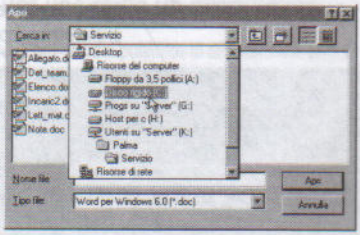
È anche possibile:

- Utilizzare il comando **Trova** del menu **Avvio** per individuare la posizione del documento. Per ulteriori informazioni, consultare "Ricerca di risorse sul computer" più avanti in questo capitolo.
- Fare doppio clic sull'icona di un documento in Risorse del computer.

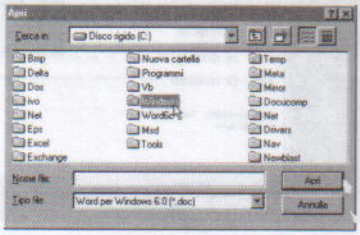
Per aprire un documento dall'interno di un programma



1 Scegliere **Apri** dal menu **File**.

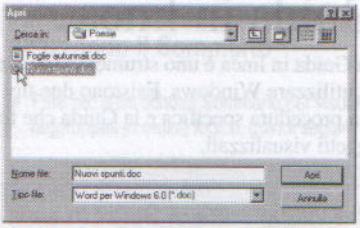


2 Per aprire un documento in una cartella differente, fare clic sulla freccia di selezione della casella di riepilogo "Cerca in", quindi scegliere la cartella o il disco contenente la cartella desiderata.



3 Fare clic sulla cartella contenente il documento da aprire, quindi scegliere il pulsante Apri. È possibile utilizzare le frecce di scorrimento per visualizzare ulteriori cartelle.

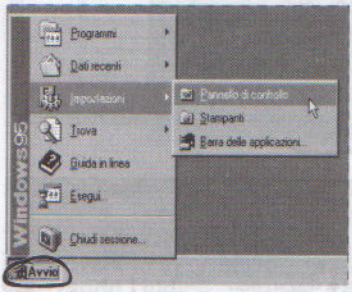
Continua sulla pagina successiva ↗



◀ **4** Fare clic sul documento da aprire, quindi scegliere il pulsante Apri.

È anche possibile aprire i documenti dal menu **Dati recenti**.

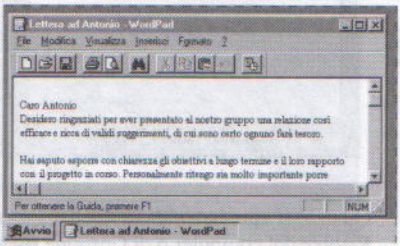
Per aprire un documento utilizzando il menu Dati recenti



◀ **1** Fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Dati recenti**.

◀ **2** Fare clic sul nome del documento da aprire.

▼ Sulla barra delle applicazioni verrà visualizzato un pulsante corrispondente al documento aperto.

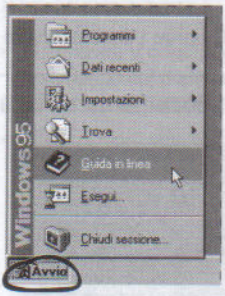


Vedere anche
Per ulteriori informazioni sui documenti, cercare ***documenti*** *nell'Indice della Guida in linea.*

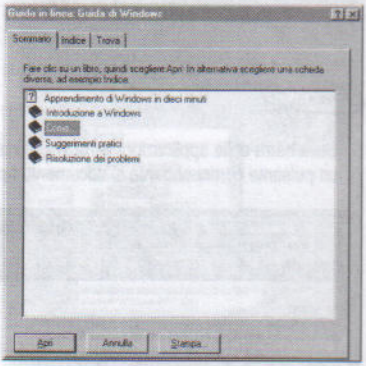
Utilizzo della Guida in linea

La Guida in linea è uno strumento fondamentale per imparare ad utilizzare Windows. Esistono due tipi di Guida: la Guida relativa ad una procedura specifica e la Guida che fornisce informazioni sugli oggetti visualizzati.

Per visualizzare la Guida in linea



◄ Fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Guida in linea**.

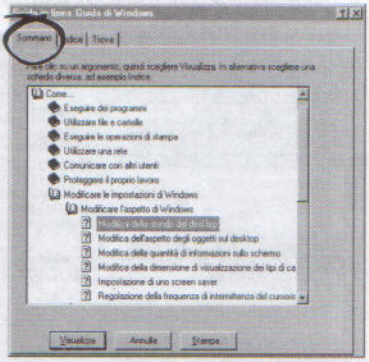


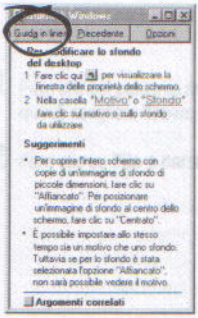
◄ Verrà visualizzato l'elenco degli argomenti della Guida. Per cercare le informazioni è possibile utilizzare le varie schede della finestra della Guida.

Quando si apre la Guida in linea dal menu **Avvio** oppure dal menu **?** di Risorse del computer o di Gestione risorse, in genere viene visualizzata la Guida di Windows. Quando invece la Guida in linea viene aperta dal menu **?** di un'applicazione, quale WordPad, Paint o Microsoft Word, viene visualizzata la Guida di quell'applicazione.

Per trovare le informazioni della Guida utilizzando il Sommario

▼ Fare clic sulla scheda Sommario per visualizzare gli argomenti raggruppati in ordine logico, quindi seguire le istruzioni visualizzate.



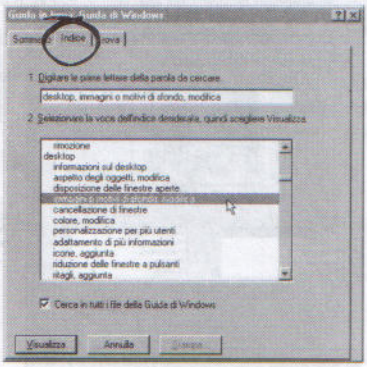


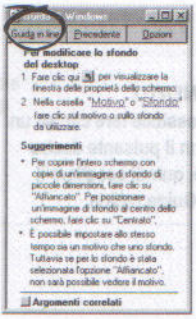
▲ Per tornare alla finestra della Guida, fare clic sul pulsante Guida in linea.

SUGGERIMENTO
Facendo clic sul testo sottolineato di colore verde in alcuni argomenti della Guida, verrà visualizzata la definizione corrispondente.

Per trovare le informazioni della Guida utilizzando l'Indice

▼ Fare clic sulla scheda Indice per visualizzare gli argomenti in ordine alfabetico, quindi seguire le istruzioni visualizzate.





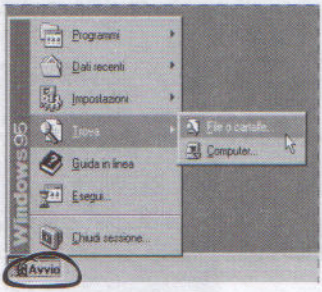
▲ Per tornare alla finestra della Guida, fare clic sul pulsante Guida in linea.

SUGGERIMENTO
Per scorrere l'Indice della Guida, digitare le prime lettere della parola che si desidera cercare. L'Indice della Guida è organizzato come quello di un libro. Se non si trova la parola desiderata, cercare un'altra voce.

Ricerca di risorse sul computer

Se non si conosce l'esatta posizione di cartelle o documenti, è possibile trovarli e aprirli rapidamente utilizzando il comando **Trova** del menu **Avvio**.

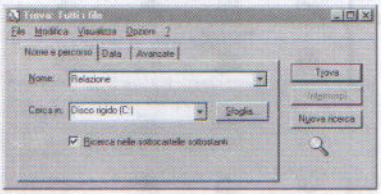
Per cercare una risorsa



1. Fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Trova**.
2. Fare clic su **File o cartelle**.

SUGGERIMENTO
È possibile utilizzare il comando Trova anche per cercare un computer sulla rete.

3. Fare clic sulla casella "Nome", quindi digitare il nome del file o della cartella che si desidera trovare.

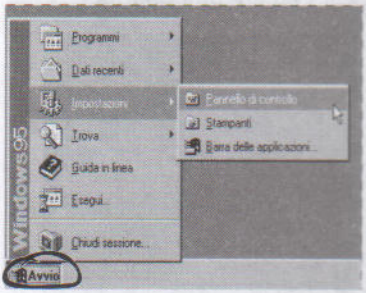


4. Per specificare dove effettuare la ricerca, fare clic sulla freccia di selezione della casella di riepilogo "Cerca in" o sul pulsante Sfoglia.
5. Per iniziare la ricerca, fare clic sul pulsante Trova.

Modifica delle impostazioni del sistema

Utilizzando il Pannello di controllo è possibile modificare l'aspetto e il funzionamento di Windows.

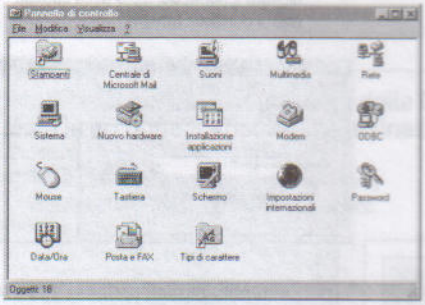
Per modificare le impostazioni di Windows



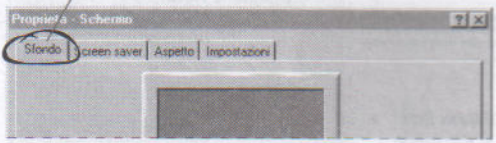
1 Fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Impostazioni**.

2 Fare clic su **Pannello di controllo**.

3 Fare doppio clic su un'icona per visualizzare le impostazioni che è possibile modificare.



Per visualizzare ulteriori impostazioni, fare clic sulle schede nelle parte superiore della finestra di dialogo visualizzata.



SUGGERIMENTI

È possibile utilizzare il Pannello di controllo per modificare i colori dello schermo, per installare componenti hardware e software o modificarne le impostazioni e per impostare o modificare le impostazioni di rete.

Le icone visualizzate nel Pannello di controllo variano a seconda del tipo di software o di hardware installato.

Vedere anche

Per ulteriori informazioni sul Pannello di controllo, cercare le voci specifiche nell'Indice della Guida in linea.

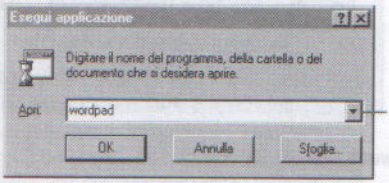
Avvio di un programma utilizzando il comando Esegui

Se si conosce il nome e il percorso di un programma, è possibile avviarlo facilmente utilizzando il comando **Esegui**.

Per avviare un programma o aprire una cartella o un documento

◂ **1** Fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Esegui**.

▾ **2** Digitare il nome del programma, della cartella o del documento da aprire oppure fare clic sul pulsante Sfoglia per effettuare la ricerca all'interno di altre cartelle.



Fare clic sulla freccia di selezione per visualizzare i comandi digitati precedentemente.

SUGGERIMENTI

Se non si conosce il percorso esatto del programma o non si sa come specificarlo, fare clic sul pulsante Sfoglia.

È anche possibile aprire una cartella digitandone il nome. Se la cartella si trova sulla rete, digitarne il percorso.

Se si utilizza il comando **Esegui**, è sufficiente in genere specificare solo il nome del programma invece del *percorso* completo. Di seguito viene spiegato come utilizzare i percorsi.

SUGGERIMENTO

La maggior parte dei nomi di file termina con un'estensione di tre lettere che indica a Windows il tipo di file. Ad esempio, un nome di file con estensione exe indica che si tratta di un programma, mentre un nome di file con estensione txt indica un file di testo.

Cos'è un percorso?

Il percorso di un file, sia esso un documento o un programma, indica la posizione corretta del file sul computer o sulla rete. Il percorso specifica l'unità sulla quale si trova il file, quale il disco rigido, il disco floppy, l'unità CD-ROM o la cartella di rete condivisa, ed elenca tutte le cartelle che è necessario aprire per trovare il file.

Per specificare il percorso completo di un file, digitare la lettera dell'unità seguita dai due punti (:) e da una barra rovesciata (\). Elencare quindi le cartelle nell'ordine in cui dovranno essere aperte. In caso di più cartelle, separarne i nomi utilizzando le barre rovesciate. Specificare quindi il nome del file.

In Windows 95 sono supportati nomi di file lunghi che possono contenere un massimo di 250 caratteri. Se si utilizzano nomi di file lunghi, il percorso deve essere racchiuso tra virgolette.

Seguono alcuni esempi di percorsi.

- Per specificare il percorso del file Leggimi, che si trova sull'unità C nella cartella Windows, digitare:

  c:\windows\leggimi.txt

- Per specificare il percorso di un documento denominato Lista festa.doc, che si trova nella cartella Vacanze, a sua volta nella cartella Eventi sociali sull'unità C, digitare:

  "c:\eventi sociali\vacanze\lista festa.doc"

- Per specificare il percorso di una bitmap denominata Grotta, che si trova sulla rete in una cartella condivisa denominata \\Immagini\Natura, a cui è attualmente assegnata l'unità D, digitare:

  d:\grotta.bmp

  Lo stesso percorso può anche essere specificato nel seguente modo:

  \\immagini\natura\grotta.bmp

Vedere anche

Per ulteriori informazioni sulle estensioni, cercare ***estensioni, nome di file*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Per informazioni sull'assegnazione delle lettere di unità, consultare "Utilizzo della rete" nel capitolo 3 "Introduzione alle reti".

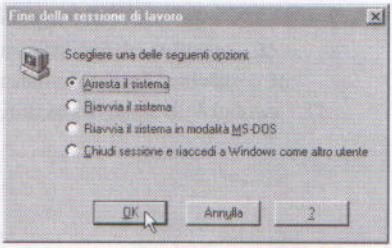
Arresto del sistema

Prima di spegnere o riavviare il computer è necessario chiudere Windows per assicurare il salvataggio del lavoro sul disco rigido.

Attenzione Per evitare di danneggiare i file, chiudere sempre Windows prima di spegnere il computer.

Per uscire da Windows e arrestare il sistema

◂ **1** Fare clic sul pulsante Avvio, quindi scegliere **Chiudi sessione**.



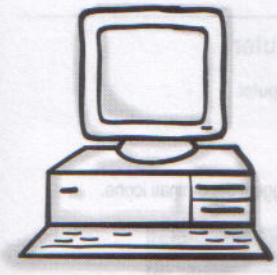
◂ **2** Fare clic su OK. Verrà chiesto di salvare le modifiche apportate ai documenti, se non lo si è ancora fatto.

▸ **3** Un messaggio sullo schermo indicherà quando sarà possibile spegnere il computer.

Fare clic sul pulsante ? per informazioni sulle altre opzioni di questa finestra di dialogo.

CAPITOLO 2

Nozioni avanzate



In questo capitolo verrà spiegato come eseguire in Microsoft Windows 95 operazioni avanzate, quali la gestione di file e cartelle e la stampa di documenti.

Sommario

Visualizzazione delle risorse del computer 20
Organizzazione di file e cartelle 24
Operazioni all'interno dei documenti 28
Stampa 32
Installazione del software 35
Installazione dell'hardware 36
Utilizzo efficiente di Windows 37

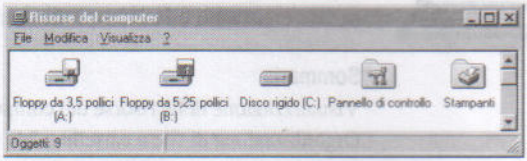
Visualizzazione delle risorse del computer

In Windows 95 è possibile accedere alle risorse presenti sul computer, quali programmi, documenti e file di dati, da un'applicazione denominata Risorse del computer. L'icona dell'applicazione si trova nella parte superiore sinistra della schermata o *desktop* di Windows.

Per visualizzare le risorse del computer

◄ Fare doppio clic su Risorse del computer.

▼ Verrà visualizzata una finestra contenente vari oggetti denominati icone.

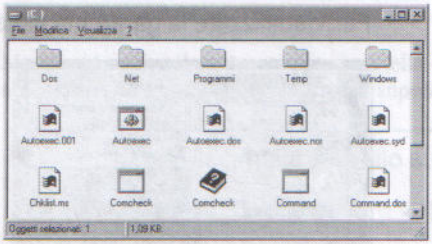


Per utilizzare un oggetto contenuto in Risorse del computer, fare doppio clic sull'icona corrispondente. La tabella seguente descrive l'utilizzo delle varie icone.

Fare doppio clic su	Per visualizzare
Floppy da 3,5 pollici	Il contenuto di un disco floppy presente nell'unità da 3,5 pollici, se disponibile
Floppy da 5,25 pollici	Il contenuto di un disco floppy presente nell'unità da 5,25 pollici, se disponibile
Disco rigido	Il contenuto del disco rigido
	Il contenuto di un'unità di rete a cui il computer è eventualmente connesso. Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo 3 "Introduzione alle reti".
	Il contenuto di un compact disc presente nell'unità CD-ROM, se disponibile

Fare doppio clic su	Per
Pannello di controllo	Modificare le impostazioni del computer. Per ulteriori informazioni, consultare "Modifica delle impostazioni del sistema" nel capitolo 1 "Nozioni fondamentali".
Stampanti	Configurare le stampanti e visualizzare informazioni su queste e sui documenti in fase di stampa. Per ulteriori informazioni, consultare "Stampa" più avanti in questo capitolo.

Facendo doppio clic sull'icona di un'unità disco in Risorse del computer, verrà visualizzata una finestra simile alla seguente.



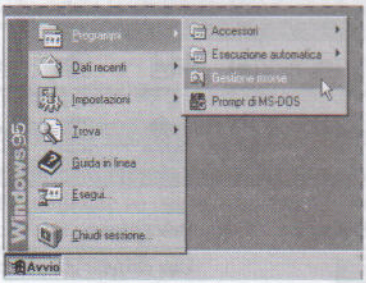
Icona	Descrizione
	Una *cartella* che può contenere file e altre cartelle. Per una migliore organizzazione il lavoro viene memorizzato in cartelle, come si farebbe in ufficio o a casa. Le directory sono visualizzate sotto forma di cartelle.
	Una cartella *condivisa*. Una cartella viene condivisa per consentire ad altri utenti della rete di utilizzarne il contenuto. Per ulteriori informazioni, consultare il capitolo 3 "Introduzione alle reti".
	Un *file*, l'unità di memorizzazione fondamentale in Windows. I *documenti* creati e utilizzati in Windows, così come i programmi, sono file. Icone di aspetto diverso possono indicare file di tipo diverso. L'icona standard rappresentata a lato viene utilizzata quando ad un tipo di file non è associata un'icona specifica.
	Un documento creato in WordPad, un editor di testo incluso in Windows

Fare doppio clic su un'icona per visualizzare il contenuto della cartella o del file, o per avviare un programma.

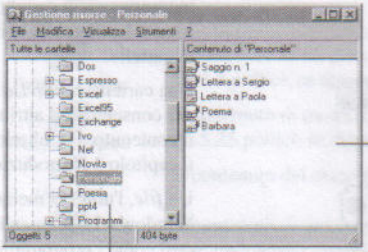
Utilizzo di Gestione risorse per visualizzare le risorse del computer

Per visualizzare le risorse disponibili sul computer è anche possibile utilizzare Gestione risorse. In questa applicazione le risorse sono visualizzate in ordine gerarchico o utilizzando una struttura denominata *ad albero*. È possibile visualizzare il contenuto di ogni unità e di ogni cartella del computer o di una qualsiasi unità di rete a cui si è connessi.

Per visualizzare la gerarchia delle cartelle



◂ **1** Fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Programmi**, quindi **Gestione risorse**.



Nella parte destra della finestra verrà visualizzato il contenuto dell'oggetto selezionato nella parte a sinistra.

In questa parte verranno visualizzate le unità disco e le cartelle.

SUGGERIMENTI

Per aprire Gestione risorse è anche possibile fare clic sull'icona Risorse del computer con il pulsante destro del mouse, quindi scegliere Gestione risorse.

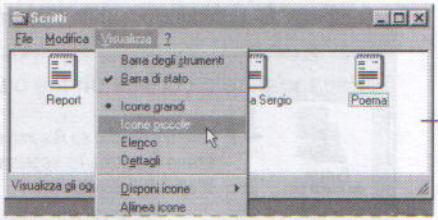
Per visualizzare o nascondere le cartelle nella parte sinistra della finestra, fare clic sul segno più (+) o sul segno meno (-) accanto alla cartella prescelta.

È possibile aprire un documento oppure avviare un programma facendo doppio clic sull'icona corrispondente visualizzata nella parte destra della finestra.

Utilizzando il menu **Visualizza** è possibile visualizzare le risorse del computer in vari modi, come mostrato nella pagina che segue.

Per modificare la modalità di visualizzazione delle icone

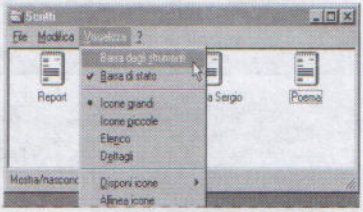
▼ Scegliere **Icone piccole**, **Elenco** o **Dettagli** dal menu **Visualizza**.



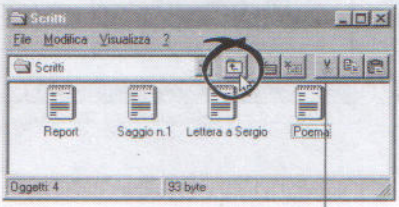
Visualizzazione Icone grandi

Mentre si esamina il contenuto di una cartella, può anche essere necessario risalire alla cartella di livello superiore.

Per visualizzare la cartella di livello superiore



◄ **1** Se la barra degli strumenti non è visualizzata, scegliere **Barra degli strumenti** dal menu **Visualizza**.



◄ **2** Fare clic sul pulsante Cartella superiore sulla barra degli strumenti.

La barra degli strumenti contiene i pulsanti per le operazioni più comuni.

SUGGERIMENTO
È anche possibile premere BACKSPACE per visualizzare la cartella di livello superiore, sia che la barra degli strumenti sia visibile o meno.

Vedere anche
Per ulteriori informazioni sulle barre degli strumenti, consultare l'appendice "Glossario illustrato".

Organizzazione di file e cartelle

In questa sezione verranno descritte le procedure fondamentali per organizzare le informazioni sul computer in modo da semplificarne l'utilizzo. Le procedure descritte fanno riferimento a Risorse del computer. È comunque possibile eseguirle anche in Gestione risorse.

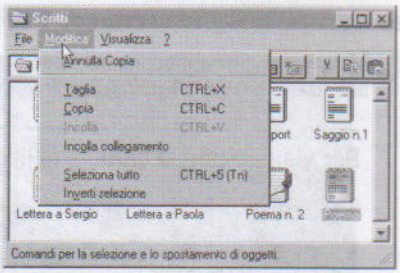
Per spostare o copiare un file o una cartella

◂ **1** Fare doppio clic su Risorse del computer. Trovare il file o la cartella da spostare o copiare, quindi effettuare la selezione.

SUGGERIMENTI

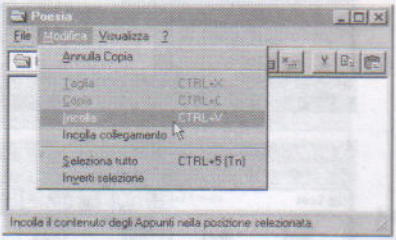
Utilizzando il pulsante destro del mouse è possibile spostare e copiare rapidamente file e cartelle. Per ulteriori informazioni, consultare "Utilizzo efficiente di Windows" più avanti in questo capitolo.

È possibile copiare una parte del testo e collocarla come "ritaglio" in una cartella o sul desktop. Per ulteriori informazioni, cercare "parte di un documento" nell'Indice della Guida in linea.



◂ **2** Fare clic sul menu **Modifica**.

- Per spostare il file, scegliere **Taglia**.
- Per copiare il file, scegliere **Copia**.



◂ **3** Aprire la cartella in cui si desidera inserire il file, fare clic su **Modifica**, quindi scegliere **Incolla**.

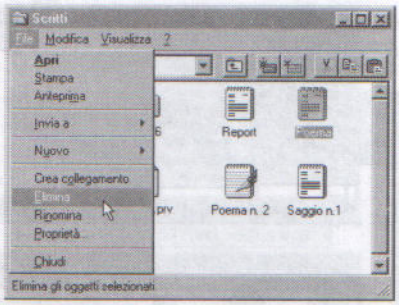
Vedere anche

Per informazioni sulla ricerca dei file, consultare "Ricerca di risorse sul computer" nel capitolo 1 "Nozioni fondamentali".

Per informazioni correlate, cercare ***file*** *nella Guida in linea.*

Per eliminare un file o una cartella

◄ **1** Fare doppio clic su Risorse del computer. Trovare il file o la cartella da eliminare, quindi effettuare la selezione.



◄ **2** Scegliere **Elimina** dal menu **File**.

SUGGERIMENTO
È possibile eliminare rapidamente un file trascinandolo sul Cestino. Per ulteriori informazioni sul trascinamento dei file, consultare "Utilizzo efficiente di Windows" più avanti in questo capitolo.

Cosa accade ai file eliminati?

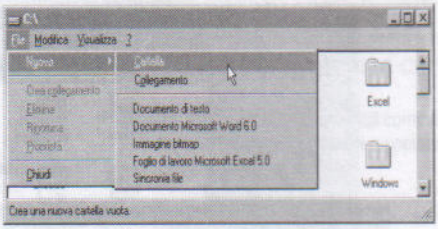
I file eliminati vengono collocati temporaneamente nel Cestino, un contenitore per i file non più necessari. Questi file non vengono tuttavia rimossi dal disco rigido finché il Cestino non viene "svuotato".

Il Cestino consente pertanto di recuperare i file eliminati erroneamente prima che vengano definitivamente rimossi. Si consiglia tuttavia di svuotare il Cestino periodicamente per non occupare inutilmente spazio su disco. Per ulteriori informazioni, cercare **Cestino** nell'Indice della Guida in linea.

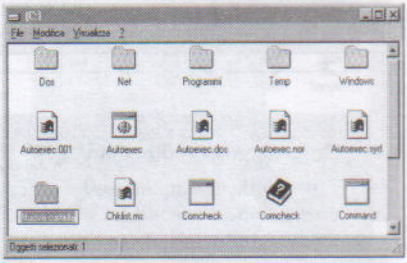
I file eliminati dal prompt dei comandi oppure da un disco floppy non verranno spostati nel Cestino.

Per creare una nuova cartella

◂ **1** Fare doppio clic su Risorse del computer, quindi sull'unità disco o sulla cartella in cui si desidera inserire la nuova cartella.



◂ **2** Scegliere **Nuovo** dal menu **File**, quindi scegliere **Cartella**.

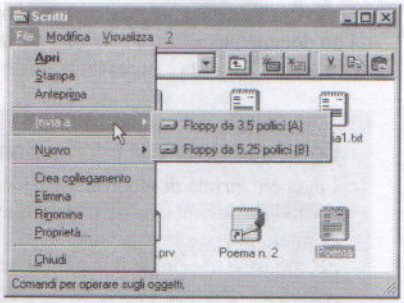


◂ **3** Digitare il nome della nuova cartella, quindi premere INVIO.

Utilizzando Risorse del computer è possibile copiare file o cartelle dal disco rigido ad un disco floppy in un modo estremamente semplice.

Per copiare un file su un disco floppy

1 Fare doppio clic su Risorse del computer. Trovare il file o la cartella che si desidera copiare, quindi effettuare la selezione.



2 Scegliere **Invia a** dal menu **File**, quindi fare clic sull'unità su cui si desidera copiare il file o la cartella.

SUGGERIMENTO
Per copiare dei file su un disco floppy è anche possibile utilizzare il pulsante destro del mouse. Per ulteriori informazioni, consultare "Utilizzo efficiente di Windows" più avanti in questo capitolo.

Come selezionare più oggetti

È possibile selezionare più oggetti tenendo premuto CTRL mentre si fa clic su ciascun oggetto oppure scegliendo **Seleziona tutto** dal menu **Modifica** per selezionare tutti gli oggetti contenuti nella finestra.

Operazioni all'interno dei documenti

In questa sezione verranno fornite le istruzioni fondamentali per eseguire operazioni all'interno dei documenti in Windows. Per informazioni specifiche sul programma in esecuzione, utilizzare la Guida in linea del programma.

Copia, spostamento ed eliminazione delle informazioni

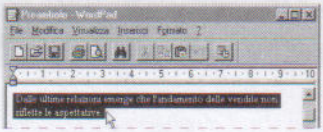
Spesso durante il lavoro è necessario copiare e spostare informazioni da un documento all'altro o da una posizione all'altra all'interno del documento. Talvolta è necessario anche eliminare delle informazioni.

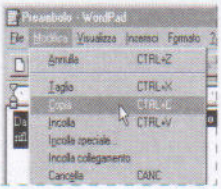
Come selezionare le informazioni in un documento

In genere, prima di modificare del testo, è necessario selezionarlo (evidenziarlo). Posizionare il puntatore del mouse dove si desidera iniziare la selezione, quindi tenere premuto il pulsante del mouse e trascinare il puntatore nel punto in cui si desidera terminare la selezione. Rilasciare il pulsante del mouse.

Per copiare o spostare delle informazioni

▼ **1** Selezionare il testo.





◄ **2** Fare clic su **Modifica**.

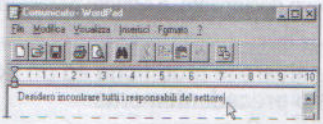
- Per copiare il testo in un'altra posizione senza spostarlo, scegliere **Copia**.
- Per eliminare il testo e inserirlo in un'altra posizione, scegliere **Taglia**.

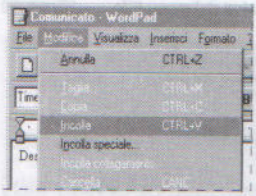
Continua sulla pagina successiva ↗

SUGGERIMENTO
Fare clic sulle informazioni selezionate utilizzando il pulsante destro del mouse. Verrà visualizzato un menu contenente dei comandi utili per formattare o modificare del testo selezionato.

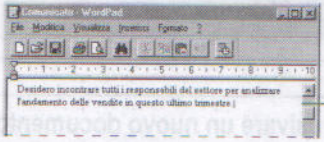
Vedere anche
Per ulteriori informazioni sull'utilizzo del mouse e sulla selezione, consultare l'appendice "Glossario illustrato".

▼ **3** Fare clic nel punto del documento in cui si desidera inserire il testo.





◄ **4** Scegliere **Incolla** dal menu **Modifica**.



Il nuovo testo verrà inserito nel documento.

SUGGERIMENTO
È anche possibile spostare o copiare delle informazioni tra programmi differenti, ad esempio tra Paint e un documento di WordPad. Per ulteriori informazioni, cercare "Incollare informazioni da un altro documento" nell'Indice della Guida in linea.

Vedere anche

Per informazioni sull'apertura dei documenti, consultare "Apertura di un documento" nel capitolo 1 "Nozioni fondamentali".

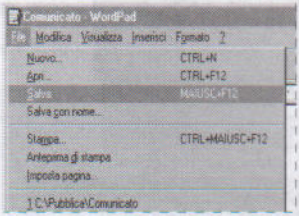
Per informazioni sulla ricerca di un file, consultare "Ricerca di risorse sul computer" nel capitolo 1 "Nozioni fondamentali".

Salvataggio del lavoro

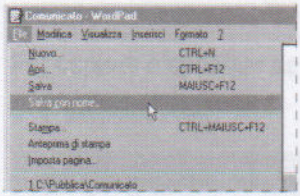
Quando si apportano modifiche ad un documento esistente o si crea un nuovo documento, è sempre necessario salvare il lavoro.

Per salvare le modifiche ad un documento creato precedentemente

▼ Scegliere **Salva** dal menu **File**.

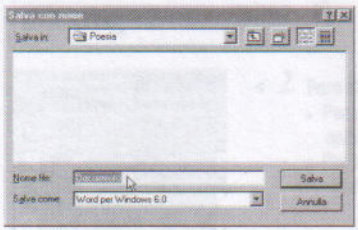


Per salvare un nuovo documento



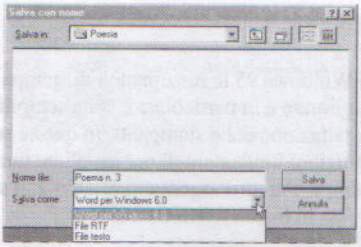
◄ 1 Scegliere **Salva con nome** dal menu **File**.

SUGGERIMENTO
Questa procedura può essere utilizzata anche per copiare un file ed assegnargli un nuovo nome e/o una nuova posizione.



◄ 2 Digitare un nome nella casella "Nome file".

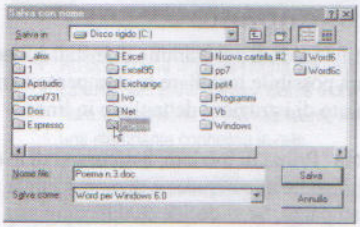
Continua sulla pagina successiva ↗



3 Per cambiare il tipo di file, fare clic sulla freccia di selezione della casella di riepilogo "Salva come", quindi scegliere il tipo di file desiderato.

SUGGERIMENTO

Per salvare un file nella cartella di livello superiore, fare clic sul pulsante Cartella superiore a destra della casella "Salva in".



4 Per salvare su un'altra unità e/o in un'altra cartella, fare clic sulla freccia di selezione a destra della casella "Salva in", scegliere l'unità desiderata, quindi scegliere la cartella.

5 Scegliere Salva.

Stampa

In Windows 95 le funzionalità di stampa sono state notevolmente migliorate e in particolare è stata semplificata la procedura di installazione delle stampanti. In questa sezione verranno fornite le istruzioni fondamentali per installare una stampante ed effettuare la stampa. Per altri argomenti relativi alla stampa fare riferimento alla Guida in linea.

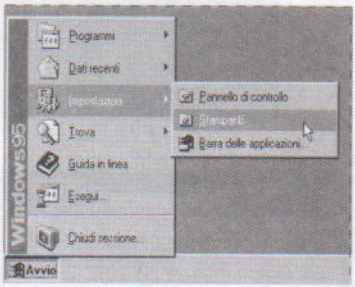
Installazione di una stampante

Utilizzando il programma di installazione guidata Aggiungi stampante, sarà possibile installare la stampante in maniera semplice e rapida con l'aiuto di istruzioni dettagliate in linea.

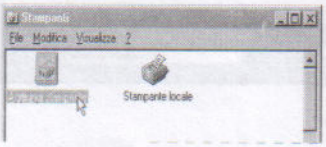
Nota Prima di iniziare, assicurarsi di aver connesso correttamente la stampante al computer e di conoscere la marca e il modello della stampante. Se si decide di utilizzare una stampante connessa in rete, sarà necessario conoscerne il percorso. Ad esempio, \\contabil\stamp1 potrebbe essere il percorso di una stampante di rete. In alternativa, sarà possibile cercare la stampante in Risorse di rete, quindi fare doppio clic sull'icona corrispondente per installarla.

SUGGERIMENTO
Se vi sono altre stampanti installate, le icone corrispondenti saranno visualizzate nella cartella Stampanti e sarà possibile utilizzare subito tali stampanti.

Per installare una stampante



1 Fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Impostazioni**, quindi **Stampanti**.



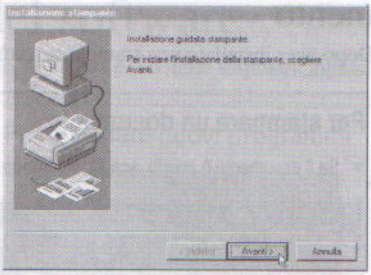
2 Fare doppio clic su Aggiungi stampante.

Continua sulla pagina successiva ↗

Vedere anche

Per informazioni su Risorse di rete, consultare il capitolo 3 "Introduzione alle reti".

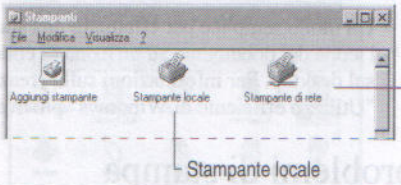
Per ulteriori informazioni sui percorsi, consultare "Avvio di un programma utilizzando il comando Esegui" nel capitolo 1 "Nozioni fondamentali".



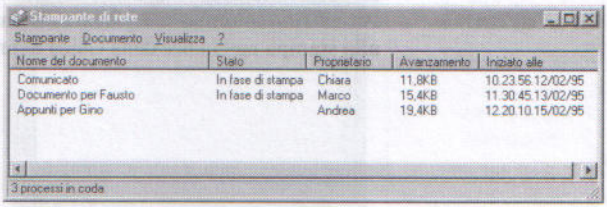
◀ 3 Seguire le istruzioni visualizzate.

SUGGERIMENTO
È possibile seguire gli stessi passaggi per installare una stampante di rete. Sarà sufficiente fare clic su Stampante di rete quando richiesto dal programma di installazione guidata.

▼ 4 Ad operazione ultimata l'icona della stampante verrà visualizzata nella cartella Stampanti. La stampante è ora pronta per essere utilizzata. Notare che l'icona di una stampante locale è diversa da quella di una stampante connessa in rete.



Fare doppio clic sull'icona della stampante nella cartella Stampanti per visualizzare i documenti in fase di stampa o in coda di stampa e per gestirne la stampa. Ad esempio, è possibile sospendere o annullare la stampa di uno o più documenti.



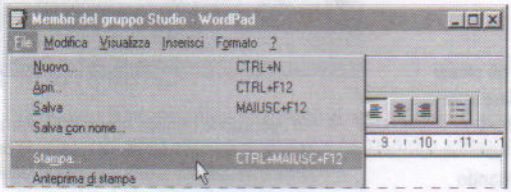
Vedere anche
Per ulteriori informazioni sulla stampa, cercare ***stampa*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Stampa di un documento

Dopo aver installato una stampante, sarà subito possibile stampare.

Per stampare un documento

▼ Se il documento è aperto, scegliere **Stampa** dal menu **File**.



Un modo semplice per effettuare una stampa consiste nel trascinare l'icona del documento su un'icona di collegamento ad una stampante sul desktop. Per informazioni sulla creazione di collegamenti, consultare "Utilizzo efficiente di Windows" più avanti in questo capitolo.

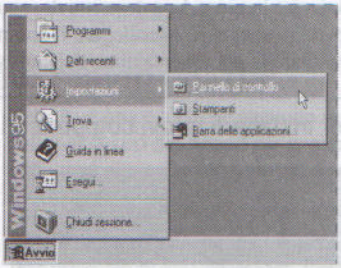
Risoluzione dei problemi di stampa

Se si riscontrano problemi nell'eseguire una stampa da Windows, sarà possibile fare riferimento all'argomento "Problemi di stampa" della sezione relativa alla risoluzione dei problemi della Guida in linea. Le informazioni della Guida relative alla risoluzione dei problemi di stampa sono di aiuto quando ad esempio la stampa dei documenti non viene eseguita correttamente oppure i documenti non vengono stampati affatto. Per ulteriori informazioni, cercare **risoluzione dei problemi relativi alla stampa** nell'Indice della Guida in linea.

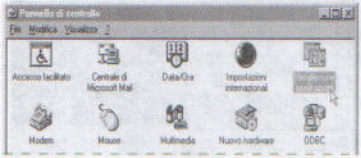
Installazione del software

In Windows è possibile installare rapidamente nuovi programmi.

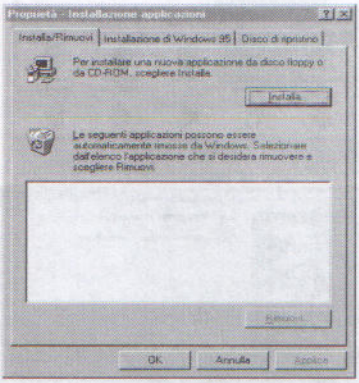
Per installare nuovi programmi



1 Fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Impostazioni**, quindi **Pannello di controllo**.



2 Fare doppio clic su Installazione applicazioni.



3 Seguire le istruzioni visualizzate.

SUGGERIMENTO
È possibile fare clic sulla scheda Installazione di Windows 95 nella finestra Proprietà - Installazione applicazioni per aggiungere o rimuovere componenti di Windows.

Vedere anche

Per visualizzare informazioni della Guida in linea su un oggetto specifico di una finestra di dialogo, fare clic sul pulsante ? nell'angolo superiore destro della finestra, quindi fare clic sull'oggetto.

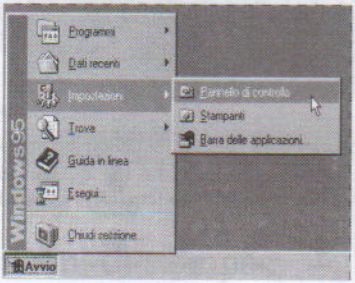
Per informazioni sull'installazione di un programma in rete, cercare ***programmi, installazione*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Installazione dell'hardware

L'installazione di nuovi componenti hardware in Windows, quali le schede audio, è stata notevolmente semplificata.

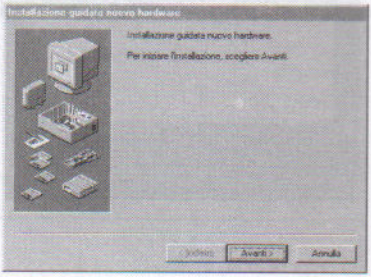
Nota È necessario aver inserito la scheda hardware nel computer prima di iniziare la procedura descritta di seguito. Prima di rimuovere il coperchio spegnere e scollegare il computer. Per ulteriori informazioni consultare la documentazione dell'hardware.

Per installare nuovi componenti



1 Fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Impostazioni**, quindi **Pannello di controllo**.

2 Fare doppio clic su Nuovo hardware.



3 Seguire le istruzioni visualizzate.

Utilizzo efficiente di Windows

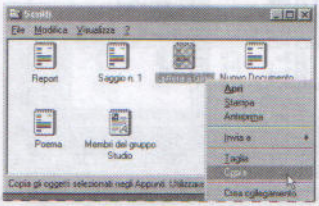
In Windows sono presenti alcune nuove caratteristiche che consentono di lavorare più velocemente. Oltre al pulsante sinistro del mouse è ora possibile utilizzare anche il pulsante destro per spostare e accedere più rapidamente a file e cartelle oppure per creare collegamenti a documenti, programmi o altri oggetti.

Copia e spostamento rapido dei file

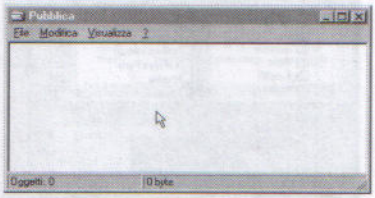
Nelle due procedure che seguono verrà illustrato come utilizzare il pulsante destro del mouse per copiare e spostare rapidamente i file, utilizzando i comandi del menu oppure *trascinando* con il mouse.

Per spostare o copiare file utilizzando il pulsante destro del mouse

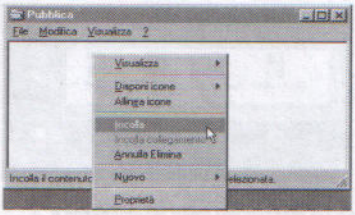
▼ **1** Fare clic con il pulsante destro del mouse sul file che si desidera spostare o copiare.



◄ **2** Per spostare il file, scegliere **Taglia**. Per copiare il file, scegliere **Copia**.



◄ **3** Aprire la cartella in cui si desidera inserire il file, quindi fare clic con il pulsante destro del mouse su una parte vuota della finestra.



◄ **4** Scegliere **Incolla**.

SUGGERIMENTO

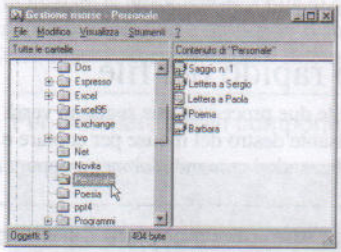
È possibile copiare rapidamente un file su un disco floppy facendo clic sull'icona del file con il pulsante destro del mouse, quindi scegliendo Invia a.

Facendo clic con il pulsante destro del mouse sugli oggetti di Windows vengono visualizzati menu di scelta rapida contenenti diversi comandi di grande utilità.

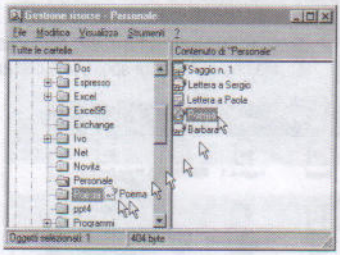
Vedere anche
Per informazioni sull'utilizzo del mouse, consultare l'appendice "Glossario illustrato".

In alcuni casi il trascinamento tramite mouse rappresenta il metodo più rapido per spostare e copiare file e cartelle in altre cartelle o su unità disco differenti.

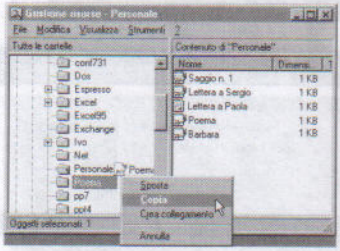
Per spostare o copiare file tramite trascinamento



1 In Gestione risorse aprire la cartella contenente il file che si desidera spostare o copiare.



2 Utilizzando il pulsante destro del mouse trascinare il file sulla cartella in cui lo si desidera spostare o copiare, quindi rilasciare il pulsante del mouse.



3 Fare clic su **Sposta** o su **Copia**.

SUGGERIMENTO

È inoltre possibile spostare o copiare un file trascinandolo mentre si tiene premuto il pulsante sinistro del mouse. Trascinando un file da una cartella ad un'altra all'interno della stessa unità, il file verrà spostato. Trascinandolo da un'unità ad un'altra, il file verrà copiato.

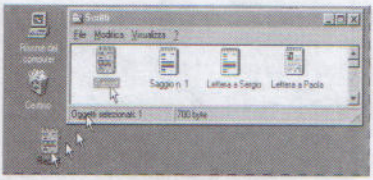
Creazione di un collegamento sul desktop

I *collegamenti* consentono di accedere facilmente ai documenti e ai programmi utilizzati più di frequente. Si supponga ad esempio di tenere una nota delle proprie attività in un documento denominato Report. Sarà possibile creare un collegamento a Report sul desktop di Windows.

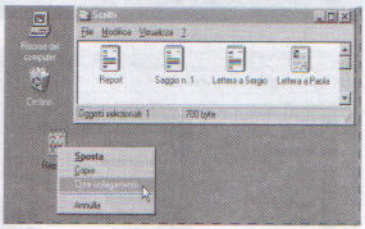
Si potrà quindi aprire il documento facendo semplicemente doppio clic sull'icona di collegamento senza doverlo cercare ogni volta. Il collegamento non modifica la posizione del file, ma lo rende solo immediatamente disponibile. È possibile creare collegamenti a qualsiasi tipo di oggetto, incluse cartelle, unità disco, altri computer o stampanti.

Per creare un collegamento sul desktop

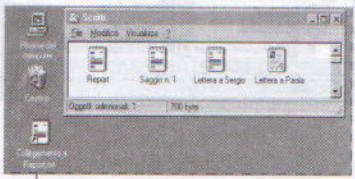
▼ **1** In Risorse del computer o in Gestione risorse individuare l'oggetto per il quale si desidera creare il collegamento.



◀ **2** Trascinare l'oggetto sul desktop utilizzando il pulsante destro del mouse, quindi rilasciare il pulsante.



◀ **3** Scegliere **Crea collegamento**.



└ Il collegamento verrà visualizzato sul desktop.

SUGGERIMENTO
Oltre che sul desktop è possibile creare collegamenti in qualsiasi cartella.

Quando si elimina un collegamento, il file corrispondente non viene eliminato. Quando si elimina un file, eventuali collegamenti a quel file non vengono eliminati automaticamente.

Vedere anche
Per informazioni sulla ricerca dei file, consultare "Ricerca di risorse sul computer" nel capitolo 1 "Nozioni fondamentali".

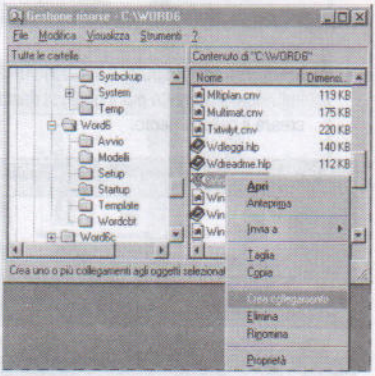
Utilizzo immediato dei programmi

Per velocizzare il lavoro è possibile rendere immediatamente disponibili i programmi di utilizzo più frequente.

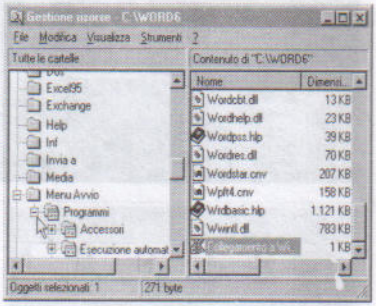
Ad esempio, se si desidera che un programma venga avviato automaticamente all'avvio di Windows, sarà possibile creare un collegamento a tale programma nella cartella Esecuzione automatica.

Per avviare un programma automaticamente all'avvio di Windows

▸ **1** In Gestione risorse individuare il programma desiderato, quindi selezionarlo utilizzando il pulsante destro del mouse.

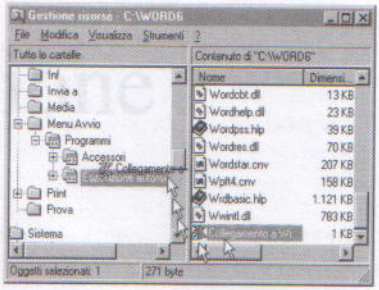


◂ **2** Scegliendo **Crea collegamento** verrà visualizzata un'icona di collegamento.



◂ **3** Fare clic sul segno più (+) a sinistra della cartella Windows, della cartella Menu Avvio e della cartella Programmi.

Continua sulla pagina successiva ↗



◄ **4** Trascinare l'icona di collegamento sulla cartella Esecuzione automatica, quindi rilasciare il pulsante del mouse.

Il programma verrà spostato nella cartella Esecuzione automatica e verrà avviato ogni volta che si avvia Windows.

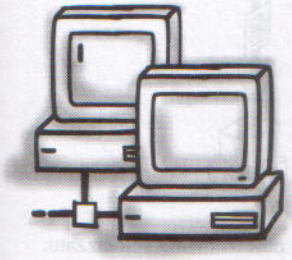
SUGGERIMENTO
È possibile impostare il programma in modo che venga avviato ridotto a icona. Per informazioni, cercare "finestre ridotte ad icona" nell'Indice della Guida in linea.

Altri suggerimenti per l'utilizzo immediato dei programmi

- Da Risorse del computer o da Gestione risorse trascinare l'icona del programma desiderato sul pulsante Avvio. L'icona verrà visualizzata nella parte superiore del menu **Avvio**.
- Aggiungere il programma o i programmi desiderati in una cartella qualsiasi del menu **Programmi** oppure creare una nuova cartella in cui inserirli. Per ulteriori informazioni, cercare **menu Programmi** nell'Indice della Guida in linea.
- Creare un collegamento al programma desiderato sul desktop di Windows. Per ulteriori informazioni, tornare a "Creazione di un collegamento sul desktop" in questo capitolo.

CAPITOLO 3

Introduzione alle reti



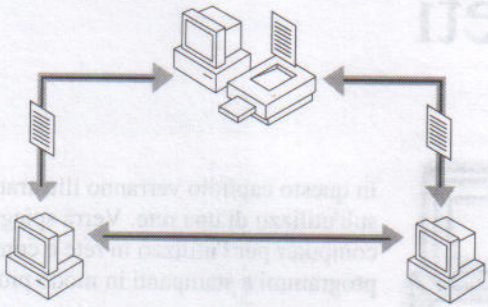
In questo capitolo verranno illustrate le nozioni fondamentali sull'utilizzo di una rete. Verrà spiegato come configurare il computer per l'utilizzo in rete e come condividere documenti, programmi e stampanti in modo più efficiente.

Sommario

Utilizzo della rete 44
Configurazione del computer per l'utilizzo in rete 46
Condivisione di cartelle o stampanti 50
Utilizzo delle risorse di altri computer 55
Connessione a Internet 58

Utilizzo della rete

Una rete consiste di un gruppo di computer connessi tra loro oppure ad un server centrale in modo da poter condividere *risorse* quali documenti e stampanti.



Se si è connessi ad una rete, il lavoro viene notevolmente velocizzato.

- È possibile utilizzare programmi e documenti di altri computer senza che sia necessario utilizzare dischi floppy.
- È possibile stampare documenti su una stampante collegata ad un altro computer oppure utilizzare il fax di un altro computer come se queste risorse fossero disponibili sul proprio sistema.
- È possibile accedere ad Internet.
- È inoltre possibile inviare e ricevere messaggi utilizzando la posta elettronica oppure connettersi al computer dell'ufficio da casa.

Vedere anche
Per informazioni sull'utilizzo di Internet, consultare "Connessione a Internet" alla fine di questo capitolo.

Risorse di rete

Se il computer è stato configurato per l'utilizzo in rete, sul desktop sarà visualizzata l'icona Risorse di rete.

Risorse di rete

Facendo doppio clic su Risorse di rete verranno visualizzati i computer del proprio *gruppo di lavoro* o qualsiasi server NetWare ai quali si è connessi. In genere un gruppo di lavoro viene configurato da un amministratore della rete in modo che i computer che ne fanno parte contengano la maggior parte delle risorse che si desidera utilizzare.

Facendo doppio clic sull'icona Tutta la rete, presente in Risorse di rete, sarà possibile visualizzare tutti i computer della rete, inclusi quelli non appartenenti al proprio gruppo di lavoro.

Tutta la rete

Se il computer non è stato configurato per l'utilizzo in rete, consultare la sezione che segue.

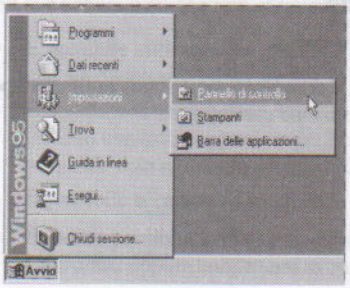
Configurazione del computer per l'utilizzo in rete

I due passaggi principali per l'installazione di una rete consistono nell'installazione dell'hardware e del software.

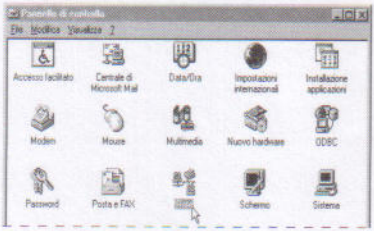
Prima di installare il software assicurarsi che l'hardware di rete sia stato installato correttamente. L'hardware comprende la scheda di rete (o altro dispositivo analogo) e i cavi.

Nota È possibile che il computer sia già stato configurato per l'utilizzo in rete. Se all'avvio di Windows viene richiesta una password per l'accesso alla rete e sul desktop viene visualizzata l'icona Risorse di rete, passare alla sezione successiva poiché vorrà dire che la rete è già stata installata.

Per installare un prodotto software di rete



◄ **1** Fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Impostazioni**, quindi **Pannello di controllo**.



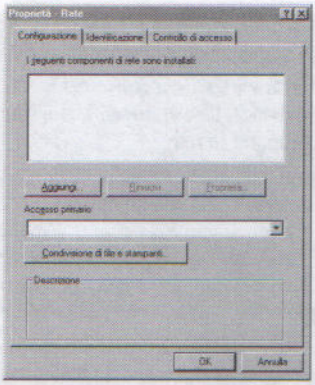
◄ **2** Fare doppio clic su Rete.

Continua sulla pagina successiva ↗

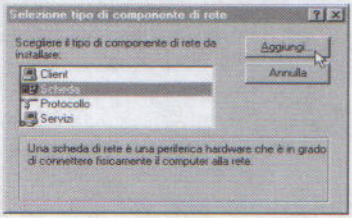
SUGGERIMENTI

È anche possibile fare doppio clic sull'icona Rete nel Pannello di controllo per aggiungere singoli componenti di rete, eliminare componenti inutilizzati e apportare modifiche alla configurazione dei componenti installati precedentemente.

Dal computer di casa o da un portatile è possibile connettersi al computer dell'ufficio e alla rete a cui è connesso il computer. Per ulteriori informazioni, consultare "Utilizzo di Accesso remoto" più avanti in questo capitolo.



◄ 3 Fare clic su Aggiungi.



◄ 4 Fare clic su Scheda, quindi scegliere Aggiungi.

► 5 Seguire le istruzioni visualizzate. Se non si conosce il tipo di scheda, consultare la documentazione fornita con la scheda.

Quando si installa una scheda di rete, verranno installati automaticamente gli altri componenti di rete necessari per l'utilizzo.

Nella pagina successiva verranno descritti i componenti di rete.

Vedere anche

Per informazioni della Guida su un oggetto specifico di una finestra di dialogo, fare clic sul pulsante ? nell'angolo superiore destro della finestra, quindi fare clic sull'oggetto.

Cosa sono i componenti di rete?

- Il software *Client* consente di connettersi a risorse di rete, quali cartelle e stampanti, che sono state condivise su computer in rete.

  Con Client Microsoft per reti NetWare è possibile connettersi a server Novell® NetWare® e utilizzare le risorse condivise su computer che eseguono Windows 95, Windows per Workgroup, Microsoft Windows NT™ Workstation, Microsoft LAN Manager e su altri computer che utilizzando protocolli di rete compatibili Microsoft.
- La *scheda* di rete è una scheda di espansione o un altro dispositivo che connette fisicamente il computer alla rete.
- Il *protocollo* può essere definito come il "linguaggio" utilizzato dal computer per comunicare in rete. Sono disponibili vari protocolli, ma è necessario che due computer utilizzino lo stesso protocollo per poter comunicare tra loro.
- Il software *Servizi* include alcuni servizi quali la condivisione di file e stampanti o il backup automatico sul server di rete.

Identificazione del computer all'interno della rete

Una volta installato il software di rete, è necessario fornire a Windows le informazioni che consentano di identificare il computer all'interno della rete. Ad esempio il computer può essere assegnato dall'amministratore della rete ad un gruppo di lavoro. La maggior parte delle risorse che si desidera utilizzare sarà probabilmente disponibile all'interno di tale gruppo di lavoro.

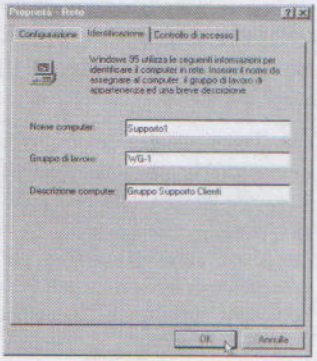
Per identificare il computer utilizzare la procedura nella pagina successiva.

Vedere anche
Per ulteriori informazioni condivisione, consultare "Condivisione di cartelle o stampanti" più avanti in questo capitolo.

Per identificare il computer all'interno della rete

▼ **1** Fare clic sulla scheda Identificazione nella finestra di dialogo **Proprietà - Rete**.

▼ **2** Digitare un nome per il computer, il nome del gruppo di lavoro e una breve descrizione del sistema che verrà visualizzata quando altri utenti visualizzeranno il computer sulla rete.



Vedere anche

Per informazioni della Guida su un oggetto specifico di una finestra di dialogo, fare clic sul pulsante ? nell'angolo superiore destro della finestra, quindi fare clic sull'oggetto.

Condivisione di cartelle o stampanti

Se sono stati installati i servizi Condivisione file e stampanti per reti Microsoft o NetWare, sarà possibile *condividere* i documenti e qualsiasi stampante collegata al computer con altri utenti della rete. Per condividere dei file è sufficiente mettere in condivisione la cartella che li contiene.

Autorizzazione all'utilizzo delle risorse condivise

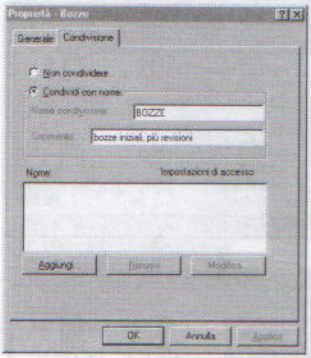
Esistono due modi per consentire ad altri utenti di accedere alle cartelle e alle stampanti condivise in rete:

- Con il controllo di accesso a livello di condivisione è necessario che gli utenti che desiderano utilizzare una risorsa condivisa ne conoscano la password.
- Con il controllo di accesso a livello utente possono utilizzare una risorsa condivisa soltanto gli utenti e i gruppi precedentemente autorizzati. Per questo tipo di accesso è necessario specificare il computer o il dominio in cui sono elencati tali utenti.

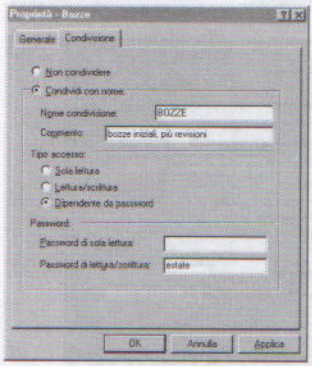
Quando si imposta la condivisione di risorse, Windows assegna automaticamente delle autorizzazioni. Per informazioni sulla scelta dei diversi tipi di autorizzazione, cercare **accesso al computer** nell'Indice della Guida in linea.

Vedere anche
Per informazioni sull'installazione della condivisione di file e stampanti, cercare ***attivazione della condivisione di file e stampanti*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Nota La finestra di dialogo utilizzata per impostare la condivisione di una cartella o di una stampante varia a seconda del tipo di controllo di accesso utilizzato. Nell'illustrazione che segue è raffigurata la condivisione con controllo di accesso impostato a livello utente.

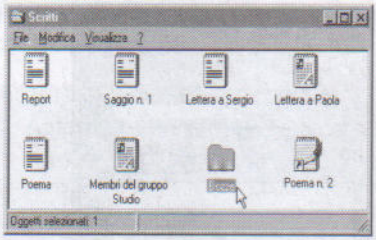


L'illustrazione che segue mostra la stessa finestra di dialogo con controllo di accesso impostato a livello di condivisione.

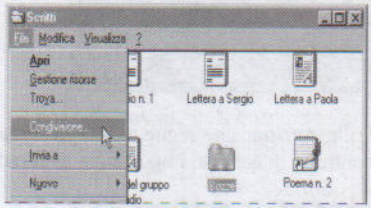


Nelle seguenti procedure viene impostato il controllo di accesso a livello di condivisione.

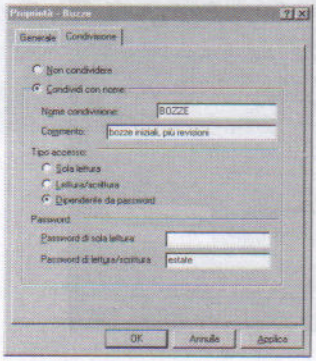
Per condividere una cartella



◄ **1** Selezionare la cartella che si desidera condividere.



◄ **2** Scegliere **Condivisione** dal menu **File**. Se il comando **Condivisione** non è presente nel menu, sarà necessario impostare la condivisione di file e di stampanti.



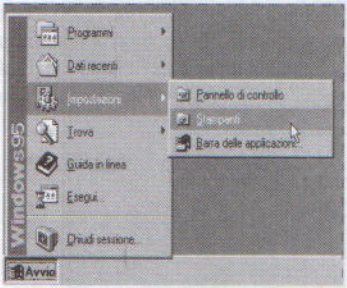
◄ **3** Fare clic sulle opzioni desiderate.

SUGGERIMENTI

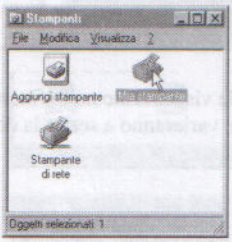
È possibile utilizzare questa procedura per condividere un'intera unità disco. A tale scopo sarà sufficiente fare clic sull'icona di un'unità invece che su quella di una cartella.

È possibile accedere alle risorse condivise utilizzando il computer di casa o un portatile. Per informazioni, consultare "Utilizzo di Accesso remoto" più avanti in questo capitolo.

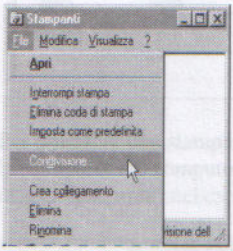
Per condividere la stampante



1 Fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Impostazioni**, quindi **Stampanti**.

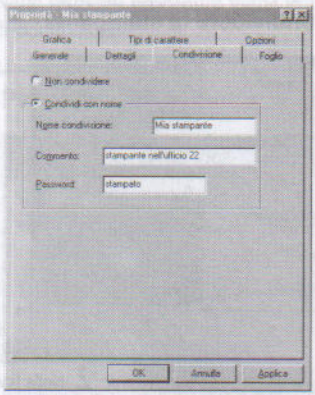


2 Nella finestra **Stampanti** fare clic sulla stampante che si desidera condividere.



3 Scegliere **Condivisione** dal menu **File**.

Continua sulla pagina successiva ↗



◀ **4** Fare clic sulle opzioni desiderate.

Nota Le schede visualizzate nella finestra di dialogo delle proprietà della stampante varieranno a seconda del tipo di stampante disponibile.

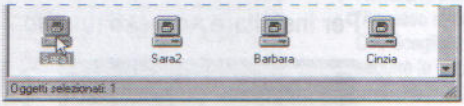
Utilizzo delle risorse di altri computer

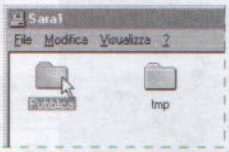
È possibile utilizzare un file o una cartella di un altro computer esattamente come se si trovasse sul proprio computer. Per utilizzare le risorse condivise in rete da altri utenti, è sufficiente aprire la cartella che le contiene.

Per utilizzare una cartella

1 Fare doppio clic su Risorse di rete.

2 Fare doppio clic sull'icona del computer contenente la cartella che si desidera utilizzare.





3 Fare doppio clic sulla cartella contenente il documento o il programma desiderato.

SUGGERIMENTI

Se il computer non appartiene al proprio gruppo di lavoro, fare doppio clic sull'icona Tutta la rete.

È anche possibile creare un collegamento ad una risorsa di rete. Per informazioni sui collegamenti, consultare "Utilizzo efficiente di Windows" nel capitolo 2 "Nozioni avanzate".

Per utilizzare una stampante condivisa in rete, è necessario installare la stampante sul computer. Per informazioni, consultare "Installazione di una stampante" nel capitolo 2 "Nozioni avanzate".

Assegnazione di una lettera di unità ad una risorsa di rete

Se si ha la necessità di connettersi spesso ad una risorsa di rete, ad esempio ad una cartella condivisa, è possibile assegnare alla risorsa una lettera di unità, quale D o E. Per utilizzare la risorsa sarà quindi sufficiente passare a tale unità in Risorse del computer o Gestione risorse.

Per istruzioni su come assegnare una lettera di unità ad una risorsa di rete, cercare **assegnazione delle lettere di unità** nell'Indice della Guida in linea.

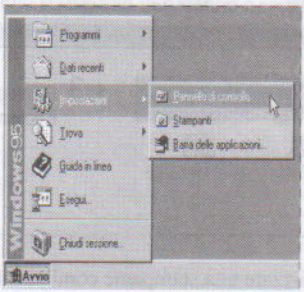
Utilizzo di Accesso remoto

È possibile utilizzare l'utilità Accesso remoto per connettersi dal computer di casa o da un portatile al computer e alla rete dell'ufficio. *Connettendosi* al computer *tramite modem*, sarà possibile utilizzare qualsiasi risorsa condivisa sul computer o in rete, quale una cartella o una stampante.

Per connettere due computer tramite modem, è necessario che su entrambi siano stati installati un modem e Accesso remoto. È necessario inoltre che il computer a cui ci si desidera connettere sia impostato come server.

Se nella finestra **Risorse del computer** non viene visualizzata l'icona di Accesso remoto, sarà possibile installare tale applicazione utilizzando la seguente procedura.

Per installare Accesso remoto



1 Fare clic sul pulsante Avvio, scegliere **Impostazioni**, quindi **Pannello di controllo**.

2 Fare doppio clic su Installazione applicazioni.

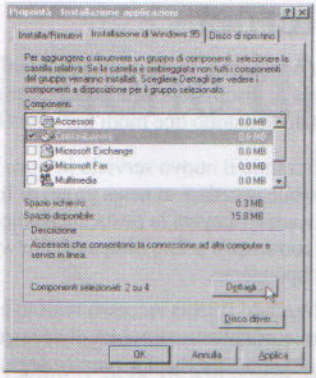
Continua sulla pagina successiva ↗

SUGGERIMENTO
In alternativa, è possibile connettere i computer utilizzando un cavo seriale o parallelo. Per ulteriori informazioni, cercare "Connessione diretta via cavo" nell'Indice della Guida in linea.

Vedere anche

Per ulteriori informazioni, cercare ***Accesso remoto*** *nell'indice della Guida in linea.*

Per informazioni sulla condivisione delle cartelle, tornare a "Condivisione di cartelle o stampanti" in questo capitolo.

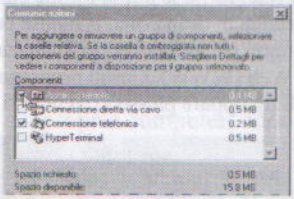


3 Scegliere la scheda Installazione di Windows 95, fare clic su Comunicazioni, quindi scegliere il pulsante Dettagli.

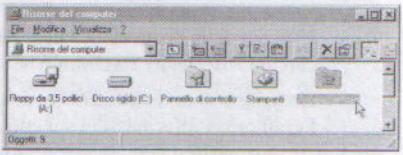
SUGGERIMENTI

Una volta installato Accesso remoto sul computer al quale si desidera connettersi, assicurarsi di condividere le cartelle che si ha intenzione di utilizzare dal computer esterno.

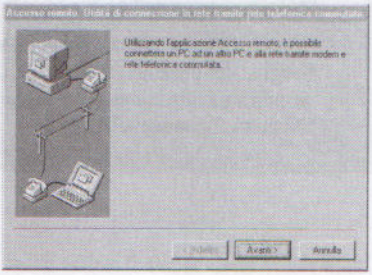
In alternativa, è possibile utilizzare l'icona Installazione applicazioni per installare altri accessori di Windows non installati durante la prima installazione di Windows.



4 Attivare la casella di controllo "Accesso remoto", quindi scegliere OK. Scegliere di nuovo OK e seguire le istruzioni visualizzate.



5 Fare doppio clic sull'icona Risorse del computer, quindi su Accesso remoto.



6 Seguire le istruzioni visualizzate.

Connessione a Internet

Internet è un'ampia fonte di informazioni in linea che spazia dalle BBS e i gruppi di discussione alla posta elettronica e alle notizie più aggiornate. Esistono due modi per connettersi a Internet:

- Utilizzando il nuovo servizio in linea The Microsoft Network è possibile accedere ai news group di Internet, scaricare software e inviare e ricevere la posta elettronica tramite Internet. Per connettersi a The Microsoft Network fare doppio clic sull'icona corrispondente.
- Utilizzando l'utilità Accesso remoto è possibile connettersi ad Internet tramite un provider di accesso a Internet oppure tramite una connessione diretta al server. In seguito è possibile utilizzare ftp e Telnet (inclusi tra le utilità fornite con Windows) per connettersi ai diversi nodi di Internet. È inoltre possibile utilizzare altri programmi per Windows per analizzare il contenuto di World Wide Web (WWW). Questi programmi sono disponibili in diversi nodi di ftp oppure presso i rivenditori di prodotti software.

Altre caratteristiche di rete

La connessione ad una rete offre anche altre possibilità:

- Utilizzo della posta elettronica. Per ulteriori informazioni, cercare **Microsoft Exchange** nell'Indice della Guida in linea.
- Creazione di un collegamento ad una risorsa di rete. Per ulteriori informazioni sui collegamenti, consultare "Creazione di un collegamento sul desktop" nel capitolo 2 "Nozioni avanzate".
- Connessione ad una risorsa della rete utilizzando il comando **Esegui**. Per ulteriori informazioni, consultare "Avvio di un programma utilizzando il comando Esegui" nel capitolo 1 "Nozioni fondamentali".

Vedere anche

Per ulteriori informazioni sulla connessione ad Internet, cercare ***Internet, connessione*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Per ulteriori informazioni su Accesso remoto, tornare a "Utilizzo di Accesso remoto".

Per ulteriori informazioni su The Microsoft Network, cercare ***The Microsoft Network*** *nell'Indice della Guida in linea.*

CAPITOLO 4

Caratteristiche di Windows

In questo capitolo verranno illustrate alcune delle nuove caratteristiche di Microsoft Windows 95. Nella Guida in linea sono disponibili informazioni più dettagliate che consentiranno di sperimentare subito tali caratteristiche.

Se un componente descritto di seguito non è disponibile sul proprio computer, consultare l'ultima sezione di questo capitolo.

Sommario

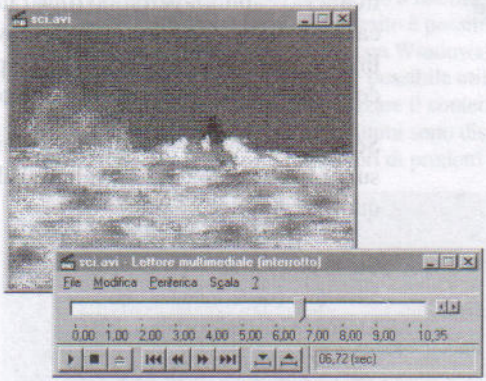
Divertirsi con Windows 60
Manutenzione del sistema 62
Ottimizzazione del computer 63
Scambio di informazioni 64
Lavoro fuori sede 66
Utilizzo di altri programmi 67
Se un componente di Windows non è disponibile 68

Divertirsi con Windows

Nel tempo libero sarà possibile divertirsi con i giochi o personalizzare l'aspetto di Windows. Di seguito verranno illustrate alcune delle possibilità offerte.

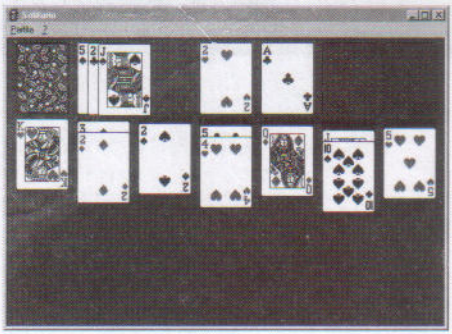
Suoni e animazione

Windows dispone di molte caratteristiche multimediali. È possibile utilizzare il Lettore CD per leggere i compact disc, il Registratore di suoni per ascoltare o registrare dei suoni oppure il Lettore multimediale per eseguire le animazioni.



Giochi

È possibile sfidare amici e colleghi ai vari giochi di Windows. Ad esempio, si potrà organizzare una sfida a Solitario, uno dei più famosi giochi di carte di tutti i tempi.



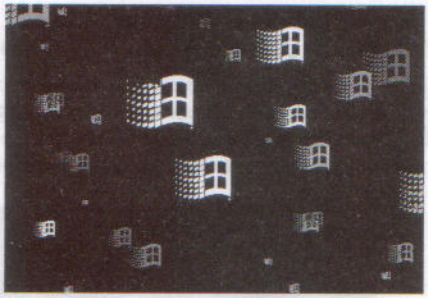
Vedere anche

Per ulteriori informazioni sulle caratteristiche multimediali, cercare ***prodotti multimediali*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Per ulteriori informazioni sull'avvio di un gioco, cercare ***giochi*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Screen saver

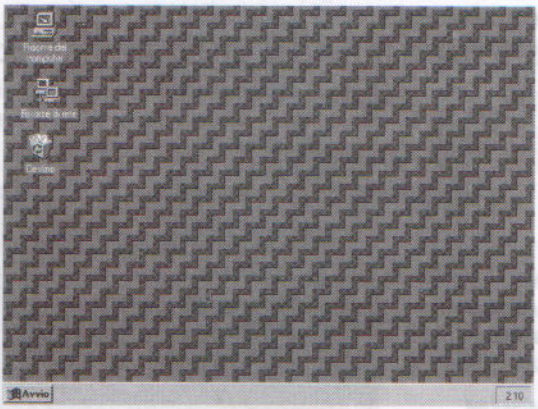
L'utilizzo di uno *screen saver* consente di ridurre il consumo del monitor e di proteggere il proprio lavoro da occhi indiscreti durante le pause. Windows dispone di numerosi screen saver.



▲ Screen saver Logo

Modifica dell'aspetto di Windows

Utilizzando il Pannello di controllo sarà possibile personalizzare Windows con immagini, motivi e colori. Come sfondo di Windows si potranno utilizzare le immagini o i motivi disponibili o anche foto digitalizzate. Sarà inoltre possibile modificare i colori di Windows utilizzando una combinazione di colori esistente o creandone una nuova.



▲ Sfondo Scaletta per il desktop

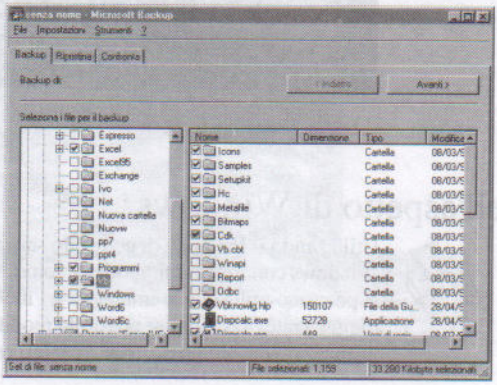
Vedere anche
Per modificare l'aspetto di Windows, cercare ***impostazioni, impostazioni del desktop, modifica*** *oppure* ***screen saver, sfondo, modifica*** *o* ***colori*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Manutenzione del sistema

In Windows sono disponibili vari strumenti da utilizzare regolarmente per la manutenzione del disco rigido. Questi strumenti si trovano nella cartella Utilità di sistema, all'interno della cartella Accessori.

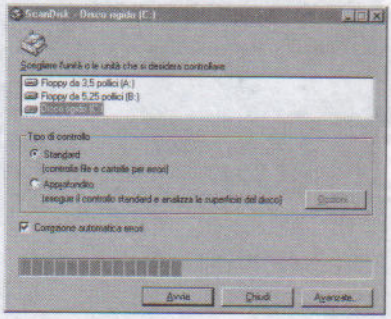
Backup delle informazioni su disco

Il backup dei file deve essere effettuato periodicamente per evitare la perdita dei dati nel caso in cui il disco rigido venga danneggiato o i dati vengano accidentalmente sovrascritti o eliminati. Eseguire il backup come regolare operazione di manutenzione del sistema.



Controllo e ripristino del disco tramite ScanDisk

Utilizzando ScanDisk sarà possibile verificare la presenza di eventuali errori nei file e nelle cartelle del disco rigido e controllare la superficie fisica del disco.



Vedere anche

Per ulteriori informazioni su Backup, cercare ***backup dei file*** *nell'Indice della Guida in linea.*

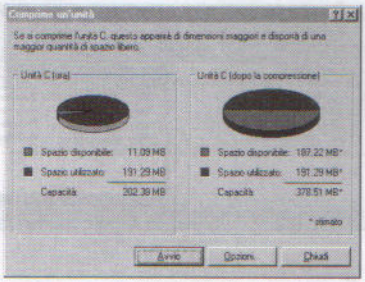
Per ulteriori informazioni sul ripristino dei dischi, cercare ***ScanDisk*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Ottimizzazione del computer

In Windows sono incluse varie utilità per migliorare le prestazioni del computer. Queste utilità sono raggruppate nella cartella Utilità di sistema, all'interno della cartella Accessori.

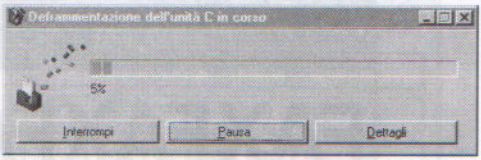
Compressione dei dati per aumentare lo spazio su disco

Utilizzando l'utilità di compressione DriveSpace sarà possibile aumentare lo spazio disponibile sul disco rigido e sui dischi floppy. Comprimendo i dati del disco, lo spazio disponibile aumenterà di una percentuale variabile dal 50 al 100 percento.



Deframmentazione del disco

Con il passare del tempo i file vengono frammentati e memorizzati in posizioni non contigue sul disco rigido. All'apertura questi file si presentano integri, tuttavia il computer impiega più tempo per leggerli e per scrivervi dati. Per deframmentare i file e aumentare le prestazioni del computer utilizzare l'Utilità di deframmentazione dischi.



Vedere anche

Per ulteriori informazioni sulla compressione dei dati, cercare ***compressione dei dischi*** *nell'Indice della Guida in linea.*

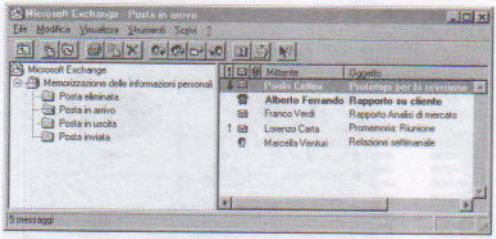
Per ulteriori informazioni sull'Utilità di deframmentazione dischi, cercare ***deframmentazione di un'unità disco*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Scambio di informazioni

In Windows sono disponibili vari strumenti per comunicare con colleghi e amici in tutto il mondo.

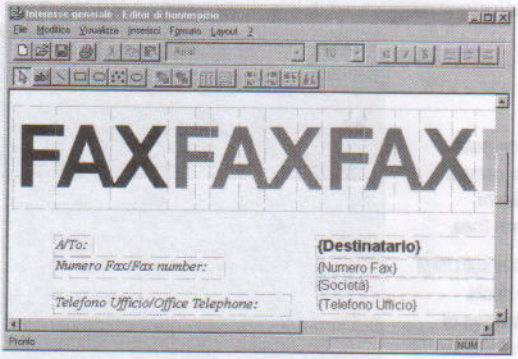
Condivisione di informazioni con la posta elettronica

In Microsoft Exchange è disponibile la cartella Posta in arrivo in cui è possibile inviare e ricevere messaggi di posta elettronica e organizzare, condividere e accedere ad ogni tipo di informazione, compresi fax e altri messaggi dai servizi in linea. È inoltre possibile modificare la visualizzazione dei messaggi raggruppandoli, ordinandoli o filtrandoli.



Invio e ricezione di fax

Se si dispone di un un modem fax in rete o connesso al computer è possibile inviare e ricevere fax utilizzando Microsoft Fax. I fax in arrivo vengono visualizzati come messaggi nella cartella Posta in arrivo di Microsoft Exchange. In Microsoft Fax sono incluse le applicazioni Editor di frontespizio (con vari modelli di frontespizi) e Visualizzatore Fax per visualizzare i fax non modificabili.



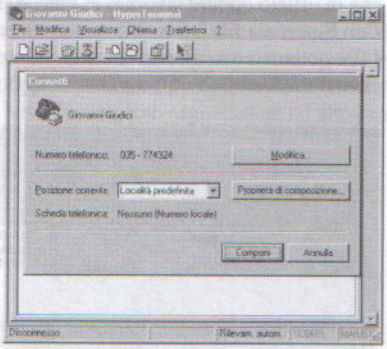
Vedere anche

Per ulteriori informazioni sull'utilizzo della posta elettronica, cercare ***Microsoft Exchange*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Per ulteriori informazioni su Microsoft Fax, cercare ***fax*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Connessione ad altri computer

Utilizzando HyperTerminal ed un modem sarà possibile connettersi ad un computer remoto su cui non è installato Windows. In questo modo sarà inoltre possibile connettersi facilmente a BBS, host remoti, servizi informativi in linea con interfaccia a caratteri. La configurazione del modem e la composizione del numero telefonico verranno effettuate automaticamente.



Servizi in linea

Utilizzando il nuovo servizio in linea The Microsoft Network sarà possibile scambiare messaggi con utenti di tutto il mondo, leggere le ultime notizie sportive, metereologiche e finanziarie, trovare le soluzioni ai problemi tecnici, scegliere da un elenco di migliaia di programmi utili, connettersi ad Internet e ad altri servizi.

Vedere anche

Per ulteriori informazioni su HyperTerminal, cercare ***HyperTerminal*** *nell'Indice della Guida in linea.*

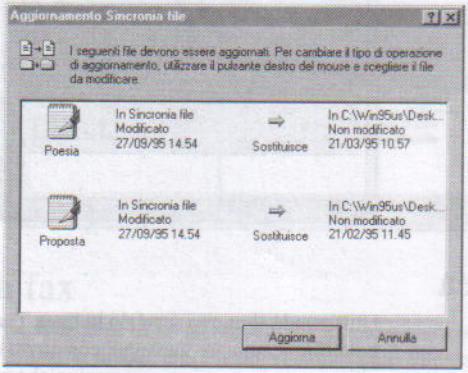
Per ulteriori informazioni su The Microsoft Network, cercare ***Servizio in linea The Microsoft Network*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Lavoro fuori sede

In Windows sono inclusi alcuni programmi particolari che consentono di svolgere comodamente il lavoro fuori dalla normale sede.

Aggiornamento di file su due computer

Talvolta è necessario lavorare su uno stesso documento sia a casa che in ufficio oppure lavorare in viaggio su un computer portatile. Con Sincronia file è possibile sincronizzare più versioni di un unico file. I file potranno essere sincronizzati utilizzando computer connessi via cavo o trasferendoli utilizzando dischi floppy.



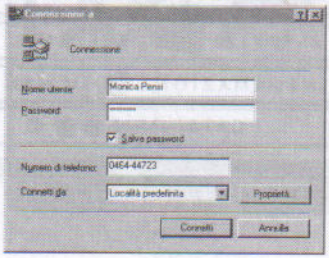
Connessione di due computer via modem

Utilizzando l'utilità Accesso remoto sarà possibile utilizzare informazioni condivise su un altro computer anche se non si è collegati ad una rete. Ad esempio, sarà possibile connettersi al computer a casa o in ufficio, quindi accedere alla rete dell'ufficio. Per ulteriori informazioni, consultare "Utilizzo di Accesso remoto" nel capitolo 3 "Introduzione alle reti".

Vedere anche

Per ulteriori informazioni sull'utilizzo di Sincronia file, cercare ***Sincronia file*** *nell'Indice della Guida in linea.*

Per informazioni sulla connessione di computer via cavo, cercare ***Connessione diretta via cavo*** *nell'Indice della Guida in linea.*



Utilizzo di altri programmi

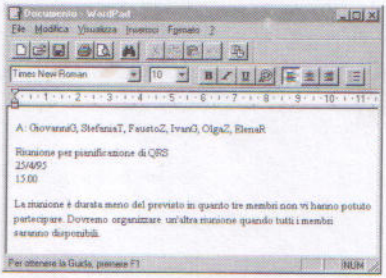
In questa sezione verranno descritte due applicazioni di grande utilità fornite con Windows. Per vedere l'elenco completo dei programmi, scegliere **Programmi** dal menu **Avvio**, quindi scegliere **Accessori**. Per ulteriori informazioni, utilizzare il menu **?** di ciascun programma.

Creazione di immagini con Paint

Utilizzando Paint è possibile creare, modificare o visualizzare delle immagini. Le immagini possono quindi essere inserite in altri documenti oppure utilizzate per lo sfondo del desktop. In Paint inoltre è possibile visualizzare foto digitalizzate ed altro ancora.

Creazione di documenti

In Windows è incluso un nuovo editor di testo, denominato WordPad, che può essere utilizzato per lavorare sui documenti di piccole dimensioni. Tra le caratteristiche di WordPad sono incluse una barra degli strumenti per l'accesso rapido alle operazioni più comuni, una barra di formattazione con i pulsanti per la formattazione del testo e una ampia gamma di tipi di carattere.



Vedere anche

Per ulteriori informazioni su Paint, scegliere il menu ? di Paint.

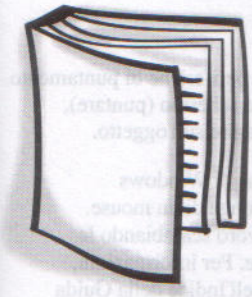
Per ulteriori informazioni su WordPad, scegliere il menu ? di WordPad.

Se un componente di Windows non è disponibile

È possibile che uno dei componenti di Windows descritti nel corso di questo capitolo non sia disponibile sul proprio computer. In genere dovrebbe essere possibile installare il componente mancante dai dischi di installazione di Windows. Per informazioni su come installare nuovi componenti cercare **Installazione di un componente di Windows** nell'Indice della Guida in linea.

Se il componente desiderato non è elencato nella scheda Installazione di Windows nella finestra di dialogo **Proprietà - Installazione applicazioni** potrebbe essere un componente fornito esclusivamente con la versione di Windows su CD. Sarà quindi possibile scaricare il componente da un servizio quale CompuServe®, The Microsoft Network, Microsoft Download Service o Internet.

Appendici



Sommario

Glossario illustrato 70
Tasti di scelta rapida 75
Accesso facilitato per utenti con particolare esigenze 78
Risoluzione dei problemi 79

Glossario illustrato

In questa sezione verranno fornite informazioni sulla terminologia di base e sulle operazioni fondamentali di Microsoft Windows 95 e della relativa documentazione.

Utilizzo del mouse

Per eseguire un'operazione con il mouse e altre periferiche di puntamento occorre spostare il puntatore su un oggetto sullo schermo (puntare), quindi fare clic con un pulsante del mouse per agire sull'oggetto.

Nota Le istruzioni fornite nella documentazione di Windows presuppongono che l'utente sia destrorso e disponga di un mouse. L'utente mancino potrà essere agevolato nel lavoro scambiando le funzioni dei pulsanti destro e sinistro del mouse. Per informazioni, cercare **commutazione, pulsanti del mouse** nell'Indice della Guida in linea. Se si utilizza un dispositivo a penna, un clic con il mouse corrisponde ad un tocco con la penna.

Spostando il mouse su una superficie liscia si sposta anche il puntatore sullo schermo. Se lo spazio non è sufficiente per spostare agevolmente il mouse, sollevare il mouse e appoggiarlo in un altro punto.

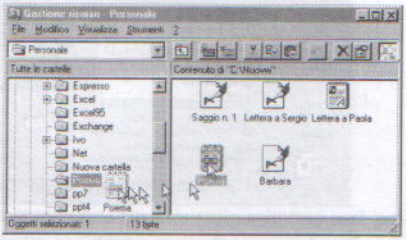
Con il puntatore sull'oggetto o nella posizione desiderata sarà possibile eseguire le seguenti operazioni:

- Fare clic

Operazione	Descrizione
	Fare clic significa premere e rilasciare il pulsante sinistro del mouse
	Fare doppio clic significa premere e rilasciare il pulsante sinistro del mouse due volte in rapida successione
	Fare clic con il pulsante destro significa premere e rilasciare il pulsante destro del mouse. Verrà visualizzato un menu di scelta rapida.

- Trascinare

Posizionare il puntatore sull'oggetto che si desidera spostare. Tenere premuto il pulsante sinistro o destro del mouse, quindi spostare l'oggetto nella posizione desiderata. Infine rilasciare il pulsante del mouse. L'operazione di trascinamento è utile anche per selezionare del testo o altre informazioni contenute in una finestra. Per ulteriori informazioni cercare **trascinamento della selezione** nell'Indice della Guida in linea.

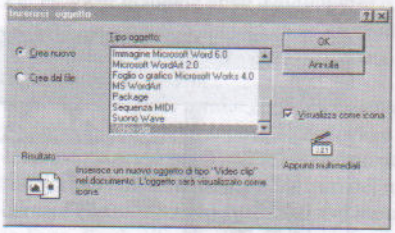


Utilizzo della barra delle applicazioni

All'avvio di Windows nella parte inferiore dello schermo viene visualizzata la barra delle applicazioni contenente il pulsante Avvio. Per spostare la barra delle applicazioni in un'altra posizione sullo schermo, posizionare il puntatore del mouse in un'area vuota della barra delle applicazioni e trascinare la barra nel punto desiderato.

Utilizzo di una finestra di dialogo

Se l'esecuzione di un'operazione richiede che vengano fornite ulteriori informazioni o specificate ulteriori opzioni o *proprietà*, viene visualizzata una finestra di dialogo. Ad esempio, quando si sceglie il comando **Apri** per aprire un documento, viene visualizzata una finestra di dialogo nella quale scegliere il documento da aprire. Di seguito viene mostrato un esempio di finestra di dialogo.



Per impostare le opzioni o le proprietà in una finestra di dialogo, sono disponibili i seguenti oggetti:

Fare clic su	Per
	Espandere l'elenco delle scelte in una casella, quindi fare clic sulla voce desiderata
	Selezionare una singola opzione. Quando l'opzione viene selezionata, all'interno del cerchio appare un punto.
	Selezionare più opzioni contemporaneamente. Accanto alle opzioni attivate viene visualizzato un segno di spunta.

Ridimensionamento delle finestre

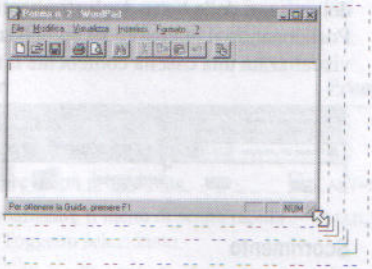
È possibile modificare le dimensioni o la forma di una finestra per visualizzarne più di una alla volta o per visualizzare il più possibile il suo contenuto.

Esistono due metodi per modificare le dimensioni di una finestra:

- Utilizzare i pulsanti nell'angolo superiore destro della finestra.

Fare clic su	Per
	Ridurre la finestra ad un pulsante sulla barra delle applicazioni
	Ingrandire la finestra fino ad occupare tutta l'area del desktop
	Ripristinare le dimensioni originali della finestra. Questo pulsante viene visualizzato quando si ingrandisce la finestra.

- Spostare il puntatore sul bordo della finestra. Quando il puntatore si trasforma in una doppia freccia, trascinare il bordo per ingrandire, ridurre o modificare la forma della finestra.



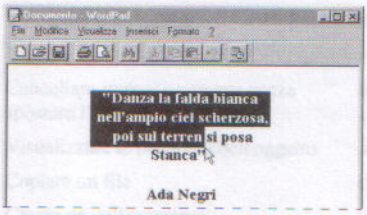
Spostamento delle finestre

Spostando una finestra sullo schermo sarà possibile visualizzare più finestre contemporaneamente oppure vedere gli oggetti nascosti dalla finestra in primo piano.

Per spostare una finestra trascinare la barra del titolo nella posizione desiderata.

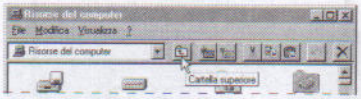
Selezione del testo o dei dati

Per formattare del testo o dei dati in grassetto oppure per copiarli in un'altra parte del documento è innanzitutto necessario selezionarli (evidenziarli). Per effettuare la selezione, posizionare il puntatore in corrispondenza del punto in cui si desidera iniziare la selezione, quindi trascinarlo fino al punto in cui si desidera terminare la selezione.



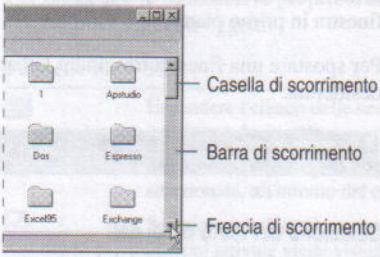
Utilizzo delle barre degli strumenti

Per eseguire più rapidamente alcune operazioni è possibile utilizzare le barre degli strumenti presenti in molti programmi. La maggior parte dei pulsanti delle barre degli strumenti corrisponde a delle voci di menu. Posizionando il puntatore su un pulsante per alcuni secondi, verrà visualizzata una casella contenente il nome del pulsante.



Scorrimento

Se una finestra non è abbastanza grande per contenere tutte le informazioni, su un lato e/o sulla parte inferiore della finestra verrà visualizzata una barra di scorrimento. Trascinare la casella di scorrimento o fare clic sulle frecce di scorrimento.



Tasti di scelta rapida

In Windows è possibile utilizzare i seguenti tasti di scelta rapida.

Tasti generali di Windows

Per	Premere
Consultare la Guida in linea sulla finestra di dialogo visualizzata	F1
Uscire da un programma	ALT+F4
Visualizzare il menu di scelta rapida per l'oggetto selezionato	MAIUSC+F10
Visualizzare il menu **Avvio**	CTRL+ESC
Passare all'ultima finestra utilizzata oppure passare alla finestra successiva tenendo premuto ALT e premendo ripetutamente TAB.	ALT+TAB
Tagliare	CTRL+X
Copiare	CTRL+C
Incollare	CTRL+V
Eliminare	CANC
Annullare	CTRL+Z
Ignorare la riproduzione automatica quando si inserisce un compact disc	MAIUSC mentre si inserisce il CD-ROM

Desktop, Risorse del computer e Gestione risorse

Quando viene selezionato un oggetto, è possibile utilizzare i seguenti tasti di scelta rapida:

Per	Premere
Rinominare un oggetto	F2
Trovare una cartella o un file	F3
Cancellare immediatamente senza spostare l'oggetto nel Cestino	MAIUSC+CANC
Visualizzare le proprietà dell'oggetto	ALT+INVIO o ALT+doppio clic
Copiare un file	CTRL mentre si trascina il file
Creare un collegamento	CTRL+MAIUSC mentre si trascina il file

Risorse del computer e Gestione risorse

Per	Premere
Selezionare tutto	CTRL+A
Aggiornare una finestra	F5
Visualizzare la cartella di livello superiore	BACKSPACE
Chiudere la cartella selezionata e tutte le relative cartelle principali	MAIUSC mentre si fa clic sul pulsante di chiusura

Gestione risorse

Per	Premere
Andare a	CTRL+G
Passare dal riquadro destro a quello sinistro	F6
Espandere tutte le sottocartelle nella cartella selezionata	asterisco (*) sul tastierino numerico
Espandere la cartella selezionata	segno più (+) su tastierino numerico
Comprimere la cartella selezionata	segno meno (-) sul tastierino numerico
Espandere la selezione corrente se compressa oppure selezionare la prima cartella	freccia DESTRA
Comprimere la selezione corrente se espansa oppure selezionare la cartella principale	freccia SINISTRA

Finestre delle proprietà

Per	Premere
Spostarsi in avanti tre le varie opzioni	TAB
Spostarsi indietro tra le varie opzioni	MAIUSC+TAB
Spostarsi in avanti tra le schede	CTRL+TAB
Spostarsi indietro tra le schede	CTRL+MAIUSC+TAB

Finestre di dialogo Apri e Salva con nome

Per	Premere
Aprire le caselle di riepilogo "Salva in" e "Cerca in"	F4
Aggiornare	F5
Aprire la cartella di livello superiore se è stata selezionata una cartella	BACKSPACE

Tasti di scelta rapida di Accesso facilitato

Per utilizzare i tasti di scelta rapida di Accesso facilitato, attivare i tasti di scelta rapida. Per ulteriori informazioni, cercare **Accesso facilitato, tasti di scelta rapida** nell'Indice della Guida.

Per	Premere
Attivare e disattivare Tasti permanenti	MAIUSC 5 volte
Attivare e disattivare Filtro tasti	MAIUSC DI DESTRA per 8 secondi
Attivare e disattivare Segnali acustici	BLOC NUM per 5 secondi
Attivare e disattivare Controllo puntatore	ALT DI SINISTRA+MAIUSC DI SINISTRA+BLOC NUM
Attivare e disattivare Contrasto elevato	ALT DI SINISTRA+MAIUSC DI SINISTRA+STAMP

Accesso facilitato per utenti con particolari esigenze

La Microsoft si è impegnata per rendere i propri prodotti e servizi facilmente accessibili a tutti. In questa sezione vengono fornite informazioni sulle caratteristiche di Windows che ne rendono più semplice l'utilizzo agli utenti con particolari esigenze.

Caratteristiche di accesso facilitato di Windows

In Windows sono incluse varie caratteristiche che consentono un accesso facilitato agli utenti con particolari esigenze. È possibile modificare le caratteristiche dello schermo, del mouse e della tastiera e usufruire di supporti audio.

Se ad esempio si incontrano problemi nell'utilizzo del mouse, con l'utilità Controllo puntatore sarà possibile utilizzare il tastierino numerico per spostare il puntatore del mouse. Nell'illustrazione seguente viene mostrata una descrizione dei tasti.

SUGGERIMENTO
Se queste opzioni non sono installate è possibile utilizzare l'icona Installazione applicazioni nel Pannello di controllo per installarle.

Per informazioni su queste caratteristiche, fare doppio clic sull'icona Accesso facilitato nel Pannello di controllo. Per ulteriori informazioni sulle procedure, cercare **accesso facilitato** nell'Indice della Guida in linea.

Risoluzione dei problemi

In questa sezione vengono fornite istruzioni su come risolvere eventuali problemi che si verificano durante l'utilizzo di Windows 95.

Informazioni della Guida in linea relative alla Risoluzione dei problemi

Per visualizzare le informazioni della Guida in linea relative alla Risoluzione dei problemi, cercare "Risoluzione dei problemi" nel Sommario della Guida in linea, quindi seguire la procedura per risolvere il problema. Nella Guida in linea di Windows sono disponili le istruzioni per la risoluzione dei seguenti problemi:

- Problemi di stampa
- Problemi di spazio su disco insufficiente
- Problemi di esecuzione di programmi per MS-DOS
- Problemi di utilizzo del modem
- Problemi di connessione diretta via cavo
- Problemi di avvio di Windows
- Problemi di memoria esaurita
- Problemi di conflitti hardware
- Problemi di utilizzo della rete
- Problemi di connessione alla rete tramite modem
- Problemi di utilizzo di una PC card (PCMCIA)

Avvio di Windows senza caricare i file di avvio

Se si sono verificati problemi durante l'avvio di Windows, si consiglia di avviare il computer senza caricare determinati componenti.

Per avviare il computer in modalità di risoluzione dei problemi

1. Avviare o riavviare il computer. Dopo aver avviato il computer, verrà visualizzato il messaggio seguente:

   ```
   Avvio di Windows 95 in corso...
   ```

2. Premendo e rilasciando F8 quando il messaggio è sullo schermo, verrà visualizzato un menu.

3. Digitare il numero dell'opzione desiderata oppure selezionarla utilizzando la freccia GIÙ, quindi premere INVIO.

Nella tabella che segue vengono descritti i comandi del menu visualizzato quando si preme F8 all'avvio di Windows.

Comando	Descrizione
Normale	Avvia Windows normalmente
Con file registro (\Bootlog.txt)	Avvia Windows normalmente creando un file di testo denominato Bootlog.txt nella directory principale (cartella superiore dell'unità C). Questo file contiene indicazioni per determinare quali file sono stati caricati correttamente.
Modalità provvisoria	Avvia Windows con una configurazione di base invece della configurazione normale. Potrebbero verificarsi delle modifiche nelle normali funzionalità del sistema. Una volta avviato Windows sarà possibile apportare modifiche e riavviare il computer.

Comando	Descrizione
Modalità provvisoria con supporto di rete	Avvia Windows con una configurazione di base ma include le capacità della rete
Conferma passo passo	Avvia il computer visualizzando ad ogni passaggio di avvio una richiesta di conferma. Per eseguire il comando corrente premere INVIO. Per ignorare il comando premere ESC. Questa opzione consentirà di caricare soltanto i componenti desiderati.
Prompt dei comandi	Avvia il computer normalmente, senza avviare l'interfaccia Windows. È possibile avviare Windows digitando **win**.
Prompt dei comandi in modalità provvisoria	Avvia il computer con una configurazione di base invece della configurazione normale e non avvia l'interfaccia di Windows
Versione precedente di MS-DOS	Avvia MS-DOS utilizzando i file di cui è stato eseguito il backup durante l'installazione di Windows. La versione di MS-DOS dipende dalla versione utilizzata prima di installare Windows 95.

Esecuzione di programmi per MS-DOS quando si utilizza DriveSpace

È possibile che il programma di compressione dischi DriveSpace utilizzi della memoria necessaria all'esecuzione di programma per MS-DOS. Per aumentare la quantità di memoria disponibile per il programma, è possibile avviare il computer utilizzando l'opzione di conferma passo passo, quindi scegliere di non caricare DriveSpace e di caricare solo le periferiche e i file necessari per eseguire il programma. Per ulteriori informazioni su questa operazione, cercare **programmi MS-DOS, risoluzione dei problemi** nell'Indice della Guida in linea.

Nota Il programma e i file necessari ad eseguirlo devono trovarsi su un'unità host (non compressa). Se si sceglie di non caricare DriveSpace, non sarà possibile caricare file da un'unità compressa. Verrà infatti visualizzato un messaggio per informare che il file è danneggiato o non è stato trovato. Per informazioni sui file necessari, consultare la documentazione del programma.

Ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi

Se si verificano dei problemi durante l'installazione di Windows 95, consultare il file Installazione.txt fornito con Windows. Per altri tipi di problemi, consultare il file Leggimi.txt per un elenco di altri file Leggimi in cui reperire informazioni.

Ripristino del registro di configurazione

Se il registro di configurazione viene danneggiato, sarà possibile ripristinarlo utizzando la procedura che segue. L'operazione di ripristino sostituirà la versione danneggiata del registro di configurazione con una copia che risale all'ultimo avvio del computer.

Per ripristinare il registro di configurazione

1. Avviare o riavviare il computer. Dopo l'avvio verrà visualizzato il seguente messaggio:

   ```
   Avvio di Windows 95 in corso...
   ```

2. Mentre il messaggio è visualizzato, premere e rilasciare F8. Verrà visualizzato un menu di Windows.

3. Scegliere l'opzione "Solo prompt dei comandi".

4. Al prompt dei comandi, passare alla directory di Windows. Ad esempio, se la directory di Windows è C:\Windows, digitare il seguente comando:

   cd c:\windows

5. Digitare i seguenti comandi premendo ogni volta INVIO. Notare che System.da0 e User.da0 includono il numero zero.

   attrib -h -r -s system.dat
   attrib -h -r -s system.da0
   attrib -h -r -s user.dat
   attrib -h -r -s user.da0

6. Se si desidera contattare il Servizio Supporto Tecnico Clienti, creare dei file di riferimento digitando quanto segue:

   copy system.dat system.bak
   copy user.dat user.bak

7. Quindi digitare:

   copy system.da0 system.dat
   copy user.da0 user.dat

8. Riavviare il computer.

Indice analitico

A

Accesso a Internet 58
Accesso a risorse condivise
  Vedi anche Installazione di rete
  apertura di cartelle condivise 55
  assegnazione di lettere di unità a risorse di rete 55
  stampa da stampanti condivise 55
  utilizzo di Accesso remoto 57
Accesso a risorse di rete
  utilizzo di Accesso remoto 56
Accesso a servizi in linea
  utilizzando Microsoft Exchange 64
  utilizzando The Microsoft Network 65
Accesso a Windows o alla rete 2
Accesso ad altri computer utilizzando HyperTerminal 65
Accesso al computer, limitazione 50
Accesso alla rete 2
Accesso alle risorse condivise
  cenni preliminari sulla condivisione di risorse 44
Accesso facilitato per utenti con particolari esigenze 78
Accesso remoto, impostazione 57
Accesso remoto, installazione 56
Accessori, posizione 67
Aggiornamento da una versione precedente di Windows xiv
Aggiornamento di file su due computer 66
Aggiunta
  collegamenti
    al desktop 39
    alla cartella Esecuzione automatica 40–41
  componenti di Windows 68
  nuove cartelle 26
  nuovo hardware 36
  nuovo software 35
  software di rete 46–47
  risorse condivise 52–53
  stampanti 32–33
Alimentazione, spegnimento del computer 17
Animazioni, visualizzazione 60
Apertura
  cartelle
    utilizzando Gestione risorse 22
    utilizzando i collegamenti 39
    utilizzando il comando Esegui 15
    utilizzando Risorse del computer 21
    utilizzando Risorse di rete 55
Apertura *(continua)*
  documenti
    dal menu Dati recenti 9
    dall'interno di un programma 8
    elenco di metodi per aprire i documenti 8
    utilizzando Gestione risorse 22
    utilizzando i collegamenti 39
    utilizzando il comando Esegui 15
    utilizzando Risorse del computer 21
  finestre di MS-DOS x
  Gestione risorse di Windows 22
  Pannello di controllo 14
  programmi
    dal menu Programmi 5
    utilizzando Gestione risorse 22
    utilizzando i collegamenti 39
    utilizzando il comando Esegui 15
    utilizzando il menu Avvio 41
    utilizzando Risorse del computer 21
  Risorse del computer 20
  Risorse di rete 45
  Tutta la rete 45
Apertura automatica
  programmi
    all'avvio di Windows 40–41
Applicazioni *Vedi* Programmi
Argomenti della Guida in linea, accesso 10–12
Arresto del computer 17
Assegnazione di lettere di unità a risorse di rete 55
Assegnazione di un nome computer 48
Autorizzazione per l'utilizzo di risorse condivise, concessione 50
Avvio
  Gestione risorse 22
  Pannello di controllo 14
  programmi
    dal menu Programmi 5
    utilizzando Gestione risorse 22
    utilizzando i collegamenti 39
    utilizzando il comando Esegui 15
    utilizzando il menu Avvio 41
    utilizzando Risorse del computer 21
  Prompt di MS-DOS x
  Windows (accesso) 2

Avvio automatico
programmi
all'avvio di Windows 40–41
Avvio del computer, in modalità risoluzione dei problemi 80
Avvio, menu
aggiunta di programmi 41
cenni preliminari sui comandi 3
Avvio, pulsante
aggiunta di programmi al menu Avvio 41
apertura di documenti dal menu Dati recenti 9
arresto del computer 17
avvio
Gestione risorse di Windows 22
programmi 5,15
cenni preliminari 3
informazioni della Guida in linea 10
ricerca di file o cartelle 13

B

Backup di file
prima di installare Windows 95 xiii
procedura ordinaria di gestione 62
Backup, utilizzo 62
Barra delle applicazioni
descrizione 2, 4
passaggio da un programma all'altro 7
pulsanti visualizzati all'avvio dei programmi 5
riduzione di finestre a pulsanti sulla barra delle applicazioni 72
Barra delle applicazioni, spostamento 71
Barra nella parte inferiore dello schermo *Vedi* Barra delle applicazioni
Barre degli strumenti
per eseguire le operazioni in modo rapido 73
visualizzazione nelle finestre di cartelle 23
BBS, connessione 65
Bootlog.txt, file 80

C

Cancellazione
informazioni in documenti 28
Caratteristiche multimediali, utilizzo 60
Caricamento del computer in modalità risoluzione dei problemi 80
Cartelle
accesso a cartelle condivise 55
apertura
utilizzando Gestione risorse 22
utilizzando i collegamenti 39
utilizzando il comando Esegui 15
utilizzando Risorse del computer 21
utilizzando Risorse di rete 55
Cartelle *(continua)*
cartella precedente, ritorno a 23
condivisione 50–52
controllo degli errori 62
controllo dell'accesso 50
copia
tramite trascinamento 38
utilizzando il menu Modifica 24
utilizzando il pulsante destro del mouse 37
creazione 26
creazione collegamenti 39
descrizione 21
ricerca 13
salvataggio di file 31
spostamento
tramite trascinamento 38
utilizzando il menu Modifica 24
utilizzando il pulsante destro del mouse 37
spostamento tra 20–23
visualizzazione della gerarchia 22
Cattura di lettere di unità *Vedi* Assegnazione di una lettera di unità ad una risorsa di rete
CD
riproduzione 60
visualizzazione del contenuto 20
Cestino viii, 25
Chiusura
finestre xi
programmi 6
Chiusura di programmi 6
Chiusura, pulsante di xi
Clic destro, definizione 70
Clic, definizione 70
Client di rete, descrizione 48
Client per reti Microsoft 48
Client per reti NetWare 48
Client, definizione 48
Collegamenti
aggiunta alla cartella Esecuzione automatica 40–41
posizionamento sul desktop 39
Collegamenti a documenti e programmi *Vedi* Collegamenti
Colori, modifica 61
Comandi del menu di scelta rapida, visualizzazione 70
Comando Dati recenti del menu Avvio, utilizzo 9
Comando Esegui, utilizzo 15
Comando Setup, utilizzo xiv
Comando Trova, utilizzo 13
Compact disc
riproduzione 60
visualizzazione del contenuto 20
Compact disc audio, riproduzione 60
Componenti di Windows, installazione 68
Compressione di dischi 63
Computer

arresto 17
collegamento ad un altro computer, creazione 39
gestione 62
identificazione sulla rete 48
impostazione per l'utilizzo di una rete 46–48
miglioramento delle prestazioni 63
modifica delle impostazioni del sistema 14
visualizzazione delle risorse del computer 20–22
Computer laptop *Vedi* Computer portatile
Computer Notebook *Vedi* Computer portatile
Computer portatile
connessione ad un altro computer tramite modem 66
installazione di Windows xiv
utilizzo con Accesso remoto 56
utilizzo con Sincronia file 66
Comunicazione in rete
utilizzando HyperTerminal 65
utilizzando Microsoft Exchange 64
utilizzando Microsoft Fax 64
utilizzando The Microsoft Network 65
utilizzo di Accesso remoto 56–57
Condivisione di file e stampa di rete *Vedi* Condivisione di risorse su una rete
Condivisione di risorse su una rete
Vedi anche Installazione di rete
apertura di cartelle condivise 55
cenni preliminari 44
condivisione di cartelle 50–52
condivisione di stampanti 53
controllo dell'accesso a risorse condivise 50
stampa da stampanti condivise 55
visualizzazione di risorse condivise 45
Conferma dei comandi di avvio 80
Configurazione ad avvio multiplo nel sistema operativo precedente xiii
Connessione a
altri computer, utilizzando HyperTerminal 65
cartelle condivise 55
computer di ufficio, da casa o altrove 56–57
Internet 58
server NetWare 48
servizi in linea
utilizzando Microsoft Exchange 64
utilizzando The Microsoft Network 65
Controlli, visualizzazione della Guida in linea 12
Controllo degli errori in dischi, file e cartelle 62
Controllo dell'accesso a livello di condivisione, impostazione 50
Controllo dell'accesso a livello utente, impostazione 50
Controllo dell'accesso al computer 50
Controllo dell'accesso, impostazione 50
Copia
file o cartelle
tramite trascinamento 38
utilizzando il comando Invia a 27
utilizzando il menu Modifica 24
utilizzando il pulsante destro del mouse 37
informazioni in documenti 28–29
su un disco floppy 27
Correzione di errori su disco 62
Creazione
cartelle 26
collegamenti
per il desktop 39
per la cartella Esecuzione automatica 40–41
documenti 67
immagini 67

D

Definizioni degli oggetti sullo schermo, visualizzazione 12
Deframmentazione dei dischi 63
Descrizione degli oggetti sullo schermo, visualizzazione 12
Descrizioni popup, visualizzazione 12
Desktop
modifica delle dimensioni delle finestre 72
oggetti visualizzati all'avvio di Windows viii
personalizzazione di colori e sfondo 61
tasti di scelta rapida 75
Differenze tra Windows versione 3.1 e Windows 95 ix
Dimensione
finestre, modifica 72
icone di file e cartelle, modifica 23
Directory *Vedi* Cartelle
Dischi *Vedi* Unità
Dischi floppy
compressione 63
copia di file 27
salvataggio di file 31
visualizzazione del contenuto 20
Disco rigido *Vedi* Unità
Disposizione di finestre aperte 7
Documenti
accesso a documenti condivisi 55
apertura
dal menu Dati recenti 9
dall'interno di un programma 8
elenco di metodi per aprire i documenti 8
utilizzando Gestione risorse 22
utilizzando i collegamenti 39
utilizzando il comando Esegui 15
utilizzando Risorse del computer 21
condivisione 50–52
controllo dell'accesso 50

Documenti *(continua)*
copia
su un disco floppy 27
tramite trascinamento 38
utilizzando il menu Modifica 24
utilizzando il pulsante destro del mouse 37
copia di informazioni 28–29
creazione di collegamenti 39
creazione in WordPad 67
esecuzione di backup 62
ricerca 13
ridenominazione 30
salvataggio 30–31
selezione di informazioni 28
sincronizzazione di versioni 66
spostamento
tramite trascinamento 38
utilizzando il menu Modifica 24
utilizzando il pulsante destro del mouse 37
spostamento di informazioni 28–29
stampa 34
Doppio clic, definizione 70
DriveSpace, utilizzo 63

E

Editor
per documenti brevi 67
per immagini 67
Editor di testo WordPad, utilizzo 67
Elaboratori testi 67
Elenco di file e cartelle 22, 23
Eliminazione
informazioni in documenti 28
Esecuzione
giochi 60
programmi
problemi durante l'esecuzione di programmi per MS-DOS 79
Esecuzione automatica di programmi
all'avvio di Windows 40–41
Esecuzione automatica, cartella
aggiunta di programmi 40–41
descrizione 6
Esecuzione di programmi
dal menu Programmi 5
utilizzando Gestione risorse 22
utilizzando i collegamenti 39
utilizzando il comando Esegui 15
Esecuzione di programmi *(Continua)*
utilizzando il menu Avvio 41
utilizzando Risorse del computer 21
Evidenziazione *Vedi* Selezione

F

Fax, invio e ricezione 64
File
Vedi anche Documenti
controllo degli errori 62
File Autoexec.bat xiii
File Config.sys xiii
File di avvio, ignorare 80
File eliminati, recupero o rimozione dal Cestino 25
File Manager, equivalente in Windows 95 ix
Finestra
chiusura xi
finestra di MS-DOS, apertura x
Guida in linea su oggetti di una finestra, visualizzazione 12
modifica delle dimensioni 72
passaggio tra finestre 7
rappresentata da un pulsante sulla barra delle applicazioni 4
scorrimento delle informazioni 74
spostamento 73
Finestra di MS-DOS, apertura x
Finestra nascosta, passaggio 7
Finestre di cartelle, utilizzo 23
Finestre di dialogo
utilizzo 71
utilizzo dei tasti di scelta rapida 76, 77
visualizzazione della Guida in linea 12
Forma delle finestre, modifica 72
Frammentazione di file, eliminazione 63
Funzionalità di accesso di Windows 78

G

Gerarchia delle cartelle, visualizzazione 22
Gestione risorse
tasti di scelta rapida 75, 76
tasti di scelta rapida di 76
utilizzo 22
Giochi per computer, esecuzione 60
Giochi, esecuzione 60
Glossario 70
Gruppi di programmi, visualizzazione sotto forma di cartelle ix, 5
Gruppi, visualizzazione sotto forma di cartelle ix, 5
Gruppo di lavoro, visualizzazione dei computer 45
Guida in linea, utilizzo 10–12

H

Hardware
installazione 36
modifica delle impostazioni hardware 14
risoluzione dei problemi 79
HyperTerminal, utilizzo 65

I

Icona Tutta la rete, utilizzo 45
Icone
per file e cartelle
definizione 21
modifica della visualizzazione 23
per unità disco, definizione 20
Icone di cartelle, illustrazione 21
Icone di documenti, illustrazione 21
Icone di file in cartelle
descrizione 21
modifica della modalità di visualizzazione 23
Identificazione del computer sulla rete 48
Ignorare i file di avvio 80
Immagini, visualizzazione sullo sfondo 61
Impostazione
Accesso remoto 56–57
componenti di Windows 68
computer, per l'utilizzo di una rete 46–48
controllo dell'accesso per risorse condivise 50
hardware 36
programmi software 35, 68
Impostazioni del sistema, modifica 14
Incolla, comando
copia o spostamento di file e cartelle 24, 37
copia o spostamento di informazioni in documenti 29
Informazioni su un file, visualizzazione 23
Ingrandimento di finestre 72
Ingrandimento di finestre a tutto schermo 72
Installazione
componenti di Windows 68
hardware 36
prodotti software di rete 46–47
programmi software 35, 68
stampanti 32–33
Windows 95 xiv
Installazione di rete 46–48
Installazione guidata Nuova periferica 36
Installazione minima, descrizione xiv
Installazione personalizzata, descrizione xiv
Internet
connessione 58
Invia a, comando 27

L

LAN Manager 48
Lettere di unità, assegnazione a risorse di rete 55
Lettore multimediale, utilizzo 60
Limitazione dell'accesso al computer 50

M

Memoria, risoluzione dei problemi 79
Menu di scelta rapida, visualizzazione 70
Messaggi di posta elettronica, scambio
utilizzando Microsoft Exchange 64
utilizzando The Microsoft Network 65
Messaggi di posta, scambio
utilizzando Microsoft Exchange 64
utilizzando The Microsoft Network 65
Messaggi elettronici, scambio
utilizzando Microsoft Exchange 64
utilizzando The Microsoft Network 65
Messaggi, scambio su una rete
fax 64
messaggio elettronico 64, 65
Microsoft Exchange, utilizzo 64
Microsoft Fax, utilizzo 64
Microsoft LAN Manager 48
Microsoft Windows NT 48
Microsoft Windows per Workgroup 48
Modalità provvisoria, avvio del computer 80
Modem
utilizzo con HyperTerminal 65
utilizzo con Microsoft Fax 64
utilizzo con The Microsoft Network 65
utilizzo di Accesso remoto 56–57
Monitor, protezione tramite screen saver 61
Motivi, visualizzazione sullo sfondo 61

N

Nozioni sul mouse 70
Nuova cartella, creazione 26
Nuove caratteristiche di Windows 95 xii
Nuovo documento, salvataggio 30

O

Oggetti di una finestra, visualizzazione della Guida in linea 12
Operazioni di taglia e incolla file o cartelle 37
Orologio sulla barra delle applicazioni, modifica delle impostazioni 4
Ottimizzazione del computer 63

P

Paint, utilizzo 67
Pannello di controllo
  avvio 14
  utilizzo per personalizzare Windows 61
Passaggio tra finestre o programmi in esecuzione 7
Password
  accesso a Windows senza l'utilizzo di 2
  utilizzo per accedere a Windows 2
  utilizzo per proteggere risorse condivise 50
Percorso completo, come specificarlo 16
Percorso dei documenti, come specificarlo 16
Percorso dei file, come specificarlo 16
Percorso MS-DOS, come specificarlo 16
Percorso, come specificarlo 16
Periferiche
  installazione 36
  modifica delle impostazioni hardware 14
  risoluzione dei problemi 79
Periferiche multimediali, installazione 36
Personalizzazione di Windows
  aggiunta di programmi al menu Avvio 41
  avvio automatico di programmi all'avvio di Windows 40–41
  creazione di collegamenti per il desktop 39
  utilizzo di colori, immagini e motivi 61
  utilizzo di screen saver 61
Più oggetti, selezione 27
Posizione *Vedi* Ricerca
Posizione dei file, specifica del percorso 16
Print Manager, equivalente in Windows 95 x
Problemi di Composizione, risoluzione dei problemi 79
Processi di stampa, gestione 33
Prodotti software di servizio, definizione 48
Prodotto software, installazione 35
Program Manager, equivalente in Windows 95 ix
Programma di installazione guidata Aggiungi stampante 32
Programma Installazione applicazioni 35
Programma Microsoft Solution Provider 85
Programmi
  aggiunta al menu Avvio 41
  aggiunta alla cartella Esecuzione automatica 40–41
  avvio
    dal menu Programmi 5
    utilizzando i collegamenti 39
    utilizzando il comando Esegui 15
    utilizzando il menu Avvio 41
Programmi *(Continua)*
  avvio automatico
    all'avvio di Windows 40–41
  installazione 35, 68
  passaggio tra 7
  ricerca 13
  uscita da 6
  visualizzazione nel menu Programmi 6
Programmi, menu
  aggiunta di programmi 41
  avvio di programmi da 5
  descrizione 6
Prompt di MS-DOS, avvio x
Proprietà delle finestre di dialogo *Vedi* Finestre di dialogo
Protezione
  cartelle e stampanti condivise 50
  dello schermo del computer 61
Protezione di rete, impostazione 50
Protezione per cartelle e stampanti condivise 50
Protocollo di rete, definizione 48
Protocollo, definizione 48
Pulsante ?, utilizzo per visualizzare la Guida in linea 12
Pulsante Avvio
  avvio
    Prompt di MS-DOS x
  modifica delle impostazioni del sistema 14
Pulsante Cartella precedente sulle barre degli strumenti delle cartelle, utilizzo 23
Pulsante destro del mouse
  utilizzo per accedere al menu di scelta rapida 70
  utilizzo per copiare o spostare file 37
  utilizzo per visualizzare le informazioni della Guida 12
Pulsante di chiusura 6
Pulsante x
  utilizzo per chiudere le finestre xi
Pulsanti
  Vedi anche Avvio, pulsante
  per chiudere le finestre xi
  per il ridimensionamento delle finestre 72
  per l'uscita dai programmi 6
  per la visualizzazione della cartella precedente 23
  per visualizzare le informazioni della Guida in linea 12
  sulla barra delle applicazioni
    utilizzo per passare da un programma all'altro 7
    visualizzazione all'avvio dei programmi 5
Puntamento con il mouse 70
Puntatori a documenti e programmi *Vedi* Collegamenti
Punto interrogativo (?), pulsante utilizzato per visualizzare la Guida in linea 12

R

Recupero di file eliminati 25
Registratore di suoni, utilizzo 60
Reti
  accesso 2
    apertura di cartelle condivise 55
    assegnazione di lettere di unità a risorse di rete 55
    stampa da stampanti condivise 55
    utilizzando HyperTerminal 65
    utilizzando Microsoft Exchange 64
    utilizzando The Microsoft Network 65
    utilizzo di Accesso remoto 56–57
  cenni preliminari sull'utilizzo 44
  ignorare l'accesso alla rete 2
  modifica delle impostazioni di rete 14
  verifica dell'impostazione del computer per la connessione in rete 46
  visualizzazione di computer e risorse 45
Riavvio del computer in modalità risoluzione dei problemi 80
Ricerca
  argomenti della Guida in linea 11–12
  documenti o cartelle 13
  programmi 13
Ricerca di argomenti nella Guida in linea 11–12
Ricerca globale 12
Ricerca sulla rete 45
Ridenominazione
  documenti 30
Ridimensionamento delle finestre 72
Ridisposizione di finestre aperte 7
Riduzione delle finestre 72
Riduzione di finestre ad icona 72
Rimozione
  informazioni in documenti 28
Ripristino di una finestra alle dimensioni precedenti 72
Riproduzione
  file e CD multimediali 60
Risoluzione dei problemi
  ignorare i file di avvio 80
  problemi di stampa 34
  utilizzo della Risoluzione dei problemi della Guida in linea 79
Risorse del computer
  apertura di documenti 21
  apertura di icone di unità disco 21
  avvio di programmi 21
  copia di file su un disco floppy 27
  creazione di collegamenti a documenti e programmi 39
  creazione di nuove cartelle 26
  descrizione viii
Risorse del computer *(Continua)*
  modifica della modalità di visualizzazione delle icone 23
  ritorno alla cartella precedente 23
  spostamento o copia di file o cartelle 24
  tasti di scelta rapida 76
  visualizzazione delle risorse del computer 20–21
Risorse di rete
  apertura di cartelle condivise 55
  descrizione viii
  visualizzazione dei computer del gruppo di lavoro 45

S

Salvataggio
  copie di file su dischi floppy 27
  file di backup 62
  modifiche ad un documento esistente 30
  nuovi documenti 30–31
Scambio di messaggi su una rete
  fax 64
  messaggio elettronico 64, 65
ScanDisk, utilizzo 62
Scaricamento di componenti di Windows 68
Scheda di rete, installazione 46–47
Scheda Indice della Guida in linea, utilizzo per cercare gli argomenti 11
Scheda PCMCIA, risoluzione dei problemi 79
Scheda Sommario della Guida in linea, utilizzo per trovare argomenti 11
Scheda Trova della Guida in linea, utilizzo 12
Scheda, installazione 46–47
Schede audio, installazione 36
Schede per nuovo hardware, installazione 36
Schermo
  oggetti sullo schermo all'avvio di Windows viii
  personalizzazione di colori e sfondo 61
  visualizzazione della Guida sui singoli oggetti di una finestra 12
Schermo, protezione tramite screen saver 61
Scorrimento 74
Screen saver 61
Scrittura di documenti di piccole dimensioni 67
Selezione
  informazioni in un documento 28
  più oggetti in una finestra 27
Server Novell NetWare
  connessione 48
  visualizzazione sulla rete 45
Servizi in linea
  accesso utilizzando Microsoft Exchange 64
  accesso utilizzando The Microsoft Network 65

Servizio di rete, definizione 48
Servizio in linea The Microsoft Network 65
Sfondi e immagini, visualizzazione 61
Sfondo, visualizzazione 61
Sincronia file, utilizzo 66
Sincronizzazione di versioni di file su due computer 66
Sistema
  arresto 17
  gestione 62
  miglioramento delle prestazioni 63
  modifica delle impostazioni del sistema 14
  risoluzione dei problemi 79
Sistema operativo Windows 95
  accesso a 2
  differenze con Windows versione 3.1 ix
  informazioni, dove trovarle vi
  installazione xiv
  modifica delle impostazioni di Windows 14
  nuove caratteristiche xii
  risoluzione dei problemi 79
  uscita da 17
  utilizzo efficiente 37–39
Software
  installazione 68
Solitario 60
Spazio su disco
  per file eliminati nel Cestino 25
  rendere disponibile tramite la compressione dei dati 63
  risoluzione dei problemi 79
Spegnimento del computer 17
Spostamento
  file o cartelle
    tramite trascinamento 38
    utilizzando il menu Modifica 24
    utilizzando il pulsante destro del mouse 37
  finestre 73
  informazioni in documenti 28–29
  mouse 70
Spostamento della barra delle applicazioni 71
Stampa
  documenti 34
  gestione di documenti in attesa di stampa 33
  risoluzione dei problemi 34
  utilizzo di stampanti condivise 55
Stampanti
  condivisione 53
  controllo dell'accesso 50
  creazione di collegamenti 39
  installazione 32–33
  risoluzione dei problemi 34
  utilizzo di stampanti condivise 55
  verifica delle stampanti già installate 32
Stampanti di rete
  installazione 32–33
  utilizzo 55
Stampanti, cartella
  aggiunta di stampanti 32–33
  descrizione 20
  visualizzazione di documenti in attesa di stampa 33
Strumenti da disegno 67
Struttura ad albero delle cartelle, visualizzazione 22
Suoni e animazione 60

T

Taglia e incolla
  file o cartelle 24
  informazioni in documenti 28–29
Tasti di scelta rapida di Windows 75–77
Testo
  copia, spostamento o eliminazione 28
  creazione e modifica utilizzando WordPad 67
  scorrimento 74
  selezione in un documento 28
Testo sottolineato negli argomenti della Guida in linea 11
Testo verde negli argomenti della Guida in linea 11
Tipo di file del documento, modifica 31
Tipo di file, modifica 31
Trascinamento
  copia o spostamento di file e cartelle 38
  definizione 71

U

Unità
  compressione 63
  condivisione 52
  controllo degli errori 62
  creazione di collegamenti 39
  deframmentazione di file 63
  salvataggio di file su un'unità differente 31
  visualizzazione del contenuto 20–22
Unità disco *Vedi* Unità
Uscita da
  programmi 6
  Windows 17
Utilità di deframmentazione dischi, utilizzo 63
Utilità di sistema 63
Utilizzo efficiente di Windows 37–39

V

Velocizzazione del lavoro 37–39
Velocizzazione delle prestazioni del sistema 63
Visualizzazione
  animazioni 60
  barre degli strumenti 23, 73

cartella precedente 23
computer nel proprio gruppo di lavoro 45
computer sull'intera rete 45
documenti in attesa di stampa 33
gerarchia delle cartelle 22
Gestione risorse
  contenuto 22
risorse condivise sulla rete 45
Risorse del computer, contenuto 20–21
stampanti installate 32

W

Windows NT 48
Windows per Workgroup 48
Windows versione 3.1
  aggiornamento da xiv
  differenze con Windows 95 ix
Windows, personalizzazione
  Vedi Personalizzazione di Windows

X

X, pulsante
  utilizzo per uscire dai programmi 6

Per il supporto tecnico al prodotto software rivolgersi alla casa produttice del PC acquistato.

L'applicazione Sistema nel Pannello di controllo contiene informazioni utili per il supporto tecnico presso la casa produttice del PC.

Il presente certificato è a garanzia che il software acquistato con il proprio computer è legalmente concesso in licenza dalla Microsoft Corporation. Chiunque desideri porre domande in ordine a questo certificato, o abbia dubbi sull'autenticità del software, può rivolgersi alla filiale Microsoft. Gli adesivi di sicurezza sono a garanzia dell'autenticità del prodotto acquistato. Ogni riproduzione di questo Certificato di autenticità sarà perseguibile civilmente e penalmente. Per informazioni sul supporto tecnico contattare la casa produttrice del proprio PC.

000-33524

Microsoft